



**Instituto
Nacional de
INE Estadística**



**Memoria
de Labores**

**20
25**

Presentación

El Instituto Nacional de Estadística -INE-, en cumplimiento de su mandato legal y compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas, presenta la Memoria de Labores correspondiente al año 2025, en la que se sintetizan los principales logros, avances y resultados institucionales alcanzados en el marco de la producción estadística nacional.

Durante el período informado, el INE consolidó su rol como ente rector del Sistema Estadístico Nacional, fortaleciendo los procesos de generación, análisis y difusión de información estadística oportuna y de calidad, orientada a apoyar la formulación, seguimiento y evaluación de políticas públicas en el país. En este contexto, se destaca la implementación de diversas encuestas nacionales, así como la generación de estadísticas continuas, indicadores económicos y precios de referencia.

Asimismo, la institución impulsó acciones orientadas al fortalecimiento institucional, la mejora de capacidades técnicas y la articulación interinstitucional, mediante la participación en espacios de coordinación nacional e internacional, el desarrollo de instrumentos técnicos y la actualización de los procesos de planificación estratégica y operativa. Estas acciones contribuyen a garantizar la pertinencia, confiabilidad y sostenibilidad de la producción estadística oficial.

En materia administrativa y de gestión, se reforzaron los mecanismos de control interno, ejecución presupuestaria y gestión del talento humano, promoviendo una cultura institucional basada en la ética, la transparencia y la mejora continua.

Finalmente, el INE reafirma su compromiso de continuar generando información estadística confiable y oportuna, que contribuya a la toma de decisiones basada en evidencia, al desarrollo sostenible y al bienestar de la población guatemalteca.

Deferentemente,



Mgtr. Oscar José Chávez Valdez
Gerente

Guatemala, 2025.

Índice

Organización del Instituto Nacional de Estadística -INE-	1
Directorio Ejecutivo	2
Marco Legal	3
Marco Estratégico Institucional	4
Objetivos Institucionales	7
Estructura Organizacional	8
Funciones del Instituto Nacional de Estadística	9
PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA	11
<i>Generación de censos y encuestas</i>	<i>13</i>
Proyecto Censal Nacional Integrado -PCNI-	16
Encuestas nacionales	17
Otros logros relevantes	28
Registro de Lugares Poblados	29
Fortalecimiento institucional y articulación técnica interinstitucional	30
<i>Producción de estadísticas, indicadores y precios de referencia</i>	<i>33</i>
<i>Estadísticas Continuas</i>	<i>37</i>
Estadísticas Vitales	40
Estadísticas Hospitalarias	41
Estadísticas de Hechos Delictivos	42
Estadísticas de Accidentes de Tránsito	43
Estadísticas de Faltas Judiciales	44
Estadísticas de Violencia Intrafamiliar	45
Estadísticas de Violencia en Contra de la Mujer	46
Estadísticas de Educación	47
Estadísticas de Bibliotecas y Centros de Documentación	48
Estadísticas Ambientales	49
Estadísticas de Transportes y Servicios	50
Estadísticas de Comercio Exterior	51
Estadísticas de Gestión Municipal	52
Estadísticas Agropecuarias	53
Estadísticas de Migración	54
Otras actividades relevantes	55
<i>Índices Económicos</i>	<i>57</i>
Índice de Precios al Consumidor -IPC-	60
Canasta Básica Alimentaria -CBA- y Canasta Ampliada -CA-	61
Índice de Precios de Materiales de Construcción -IPMC-	62
Índice de Precios al por Mayor -IPM-	63
Directorio Nacional Estadístico de Empresas -DINESE-	64

Hoja de Balance de Alimentos -HBA-	65
Índice de Precios del Productor -IPP-	66
Índice de Costos de Construcción -ICC-	67
Otras actividades relevantes	68
<i>Servicios de coordinación regional</i>	<i>69</i>
Servicios de coordinación regional	72
<i>Precios de referencia</i>	<i>73</i>
Precios de referencia y solicitudes de información	76
Otras actividades relevantes	78
APOYO A LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA	79
Dirección Administrativa	82
Asesoría Jurídica	83
Auditoría Interna	84
Comunicación y Difusión	85
Dirección Financiera	87
Dirección de Informática	88
Planificación	89
Sistema Estadístico Nacional -SEN-	91
Unidad de Género	93
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	95
Provisión de recurso humano	97
Formación y capacitación	99
Evaluación de desempeño	101
Código de Ética y Política de Prevención de la Corrupción	102
Reconocimiento a trabajadores por su trayectoria laboral	105
Salud y seguridad ocupacional	106
Equipamiento institucional	107
Otras actividades relevantes	108
COOPERACIÓN INTERNACIONAL	111
Firma de convenio	114
Consultorías	115
Asistencia técnica	116
Representación a nivel internacional	117
Capacitaciones	120
Fortalecimiento del liderazgo regional	121
Alianzas estratégicas	122
Reafirmando el valor de las alianzas con organizaciones de la sociedad civil	124
RENDICIÓN DE CUENTAS	125
Gestión presupuestaria	127
Ejecución presupuestaria 2025	128
Balance general	130
Estado de resultados	131
Opinión y conclusión de Auditoría Interna	132
Comisión Nacional de Estadística	134

Organización del Instituto Nacional de Estadística -INE-¹

JUNTA DIRECTIVA DEL INE

Representante del Ministerio de Economía

Adriana Gabriela García Pacheco de Quinn
Ana Valeria Prado Mansilla

Titular
Suplente

Representante del Ministerio de Finanzas Públicas

Jonathan Kiril Thomas Menkos Zeissig
Walter Orlando Figueroa Chávez

Titular
Suplente

Representante del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

María Fernanda del Rosario Rivera Dávila
Mario Alberto Gaitán Flores

Titular
Suplente

Representante del Ministerio de Energía y Minas

Víctor Hugo Ventura Ruiz
Erwin Rolando Barrios Torres

Titular
Suplente

Representante de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia

Carlos Antonio Mendoza Alvarado
Hugo Allan García Monterrosa

Titular
Suplente

Representante del Banco de Guatemala

Álvaro González Ricci
José Alfredo Blanco Valdés

Titular
Suplente

Representante de la Universidad de San Carlos de Guatemala

Sindy Massiel Godínez Bautista
José Rolando Samayoa Lara

Titular
Suplente

Representante de las Universidades Privadas

Miguel Ángel Franco de León
Oscar Leonel Herrera Velásquez

Titular
Suplente

Representante del Comité Coordinador de Asociaciones Agrícolas, Comerciales, Industriales y Financieras

Hugo Leonel Maul Rivas
Ricardo Antonio Rodríguez Martínez

Titular
Suplente

Secretario de la Junta Directiva / INE

Oscar José Chávez Valdez

Secretario

¹ Autoridades al 31 de diciembre de 2025.

Directorio Ejecutivo²

DIRECCIÓN SUPERIOR

Gerencia
Auditoría Interna
Planificación
Asesoría Jurídica a.i.
Sistema Estadístico Nacional
Comunicación y Difusión
Unidad de Género

Mgtr. Oscar José Chávez Valdez
Licda. Rosa Lidia Tatuán Lemus
MBA Ana Verónica García Juárez
Licda. Berta Alicia Asencio Leonardo
Lic. Nelson Augusto Santa Cruz López
Mgtr. Luis Pablo Castellanos Lavagnino
Vacante

SUBGERENCIAS

Subgerencia Técnica
Subgerencia Administrativa y Financiera

Lic. Cristian Miguel Cabrera Ayala
Lic. Edgar Daniel Ulbán Leiva

DIRECCIONES

Dirección de Censos y Encuestas
Dirección de Índices y Estadísticas Continuas
Dirección de Precios e Índices de Referencia
Dirección Administrativa
Dirección Financiera
Dirección de Informática

Mgtr. Pedro José Reyes González
Lic. Werner Santos Salguero García
Dra. Julia Lorena Buch Gómez
Lic. Augusto Giovanni Jeréz Arriola
Mgtr. Billy Humberto Velásquez Castillo
Ing. Gandy Ricardo Tejeda Castañaza

² Directorio al 31 de diciembre de 2025.

Marco Legal



3-85

El INE fue creado en el año 1985 por el Decreto Ley número 3-85, Ley Orgánica del Instituto Nacional de Estadística, la cual consta de 10 capítulos y 50 artículos.

CREACIÓN, NATURALEZA Y OBJETO

Artículo 1

Se crea el Instituto Nacional de Estadística, cuya denominación será INE, con carácter de entidad estatal descentralizada, semiautónoma, con personalidad jurídica, patrimonio propio y plena capacidad para adquirir derechos y contraer obligaciones que tiendan al desarrollo de sus fines. El INE queda adscrito al Ministerio de Economía, siendo su duración indefinida.

Artículo 2

El INE tiene por objeto formular y realizar la política estadística nacional, así como planificar, dirigir, coordinar y supervisar las actividades del Sistema Estadístico Nacional.

Marco Estratégico Institucional

MISIÓN

Somos una institución técnica que recopila, analiza, produce y difunde estadísticas oficiales, que pone a disposición para la toma de decisiones en función de mejorar la calidad de vida de la población guatemalteca y, rectora del Sistema Estadístico Nacional.



VISIÓN

Ser una institución técnica innovadora y moderna, reconocida nacional e internacionalmente por la confiabilidad, oportunidad, transparencia y eficiencia de la información estadística que recopila, analiza, produce y difunde.



VALORES



Calidad

Generar productos y servicios estadísticos de excelencia que cumplan con las necesidades de los usuarios.

Honestidad

Actuar con veracidad y transparencia en el desempeño de sus funciones.

Lealtad

Actuar con respeto y compromiso a los principios y objetivos institucionales.

Responsabilidad

Garantizar el cumplimiento adecuado de sus funciones oportunamente.

Trabajo en equipo

Trabajar de manera coordinada y armonizada, con el fin de alcanzar los objetivos institucionales.



Integridad

Actuar con decoro, consistencia y respeto generando un ambiente de transparencia y confiabilidad, sujeta a las directrices establecidas en las políticas, leyes, normas y procedimientos internos y externos que rigen al Instituto.

Justicia

Obrar y trabajar respetando siempre la verdad y dignidad, dando a cada persona lo que le corresponde, con igualdad de oportunidades sin ninguna distinción ni discriminación, abarcando la interculturalidad que caracteriza al país.

Equidad

Brindar un trato justo e imparcial hacia los compañeros de trabajo y demás personas; asimismo, actuar con generosidad, sensibilidad y solidaridad.

Libertad

Posibilidad de ser agentes de su propio desarrollo laboral, respetando a sus compañeros de trabajo y demás personal; haciéndose responsable su forma de actuar dentro de una sociedad.

Liderazgo

Ejercer influencia positiva, dentro de su equipo, para trabajar de forma entusiasta e innovadora por un objetivo en común.

Objetivos Institucionales



OBJETIVO GENERAL

Generar información estadística oficial a nivel nacional, oportuna para la toma de decisiones en la formulación de políticas públicas, programas y proyectos que beneficien a la sociedad guatemalteca.



OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entregar los productos programados en tiempo y calidad según lo proyectado en el PEI, esto a través de la aplicación de mejores prácticas, metodologías internacionales y estandarización de los procesos e implementación de tecnología de vanguardia.
- Consolidar el Sistema Estadístico Nacional, mediante la formulación de las propuestas de la Política Estadística Nacional y el Plan Nacional de Estadística.
- Fortalecer la capacidad de gestión del INE, por medio de la adecuada asignación de recursos financieros, humanos, tecnológicos e implementación de controles internos que garanticen la ejecución presupuestaria de la institución según lo planificado.
- Comunicar y difundir las estadísticas oficiales de manera eficiente y oportuna, para apoyar la toma de decisiones a nivel público-privado.
- Contribuir a la transparencia de la gestión pública y la rendición de cuentas, a través del seguimiento en la actualización y sistematización de los procesos institucionales.

Estructura Organizacional

Para el cumplimiento de sus funciones, el INE cuenta con la siguiente estructura:



Reglamento Orgánico Interno del INE.

- Dictamen de la Oficina Nacional de Servicio Civil -ONSEC- No. DPR/2018/-10.
- Resolución de la Junta Directiva INE No. 15-22-2019.

Funciones del Instituto Nacional de Estadística

- Investigar y definir las necesidades de información estadística que requieran las distintas actividades del país.
- Supervisar, coordinar y evaluar las operaciones de investigación, recolección, formación, análisis y divulgación que lleve a cabo el Sistema Estadístico Nacional -SEN-.
- Ejercer jurisdicción técnica en materia de estadística sobre las entidades y dependencias que integran el Sistema Estadístico Nacional, las cuales, en lo administrativo, estarán sujetas exclusivamente a la jurisdicción que les corresponde.
- Promover y ejecutar programas de capacitación de personal y asistencia técnica en materia estadística y otras actividades que contribuyan al cumplimiento de sus finalidades.
- Promover, organizar, dirigir y ejecutar por sí mismo o en coordinación con otras entidades colaboradoras investigaciones o encuestas generales y especiales de carácter estadístico nacional o en cumplimiento de convenios internacionales.
- Recolectar, elaborar y publicar las estadísticas oficiales, salvo las expresamente asignadas a otras entidades o dependencias.

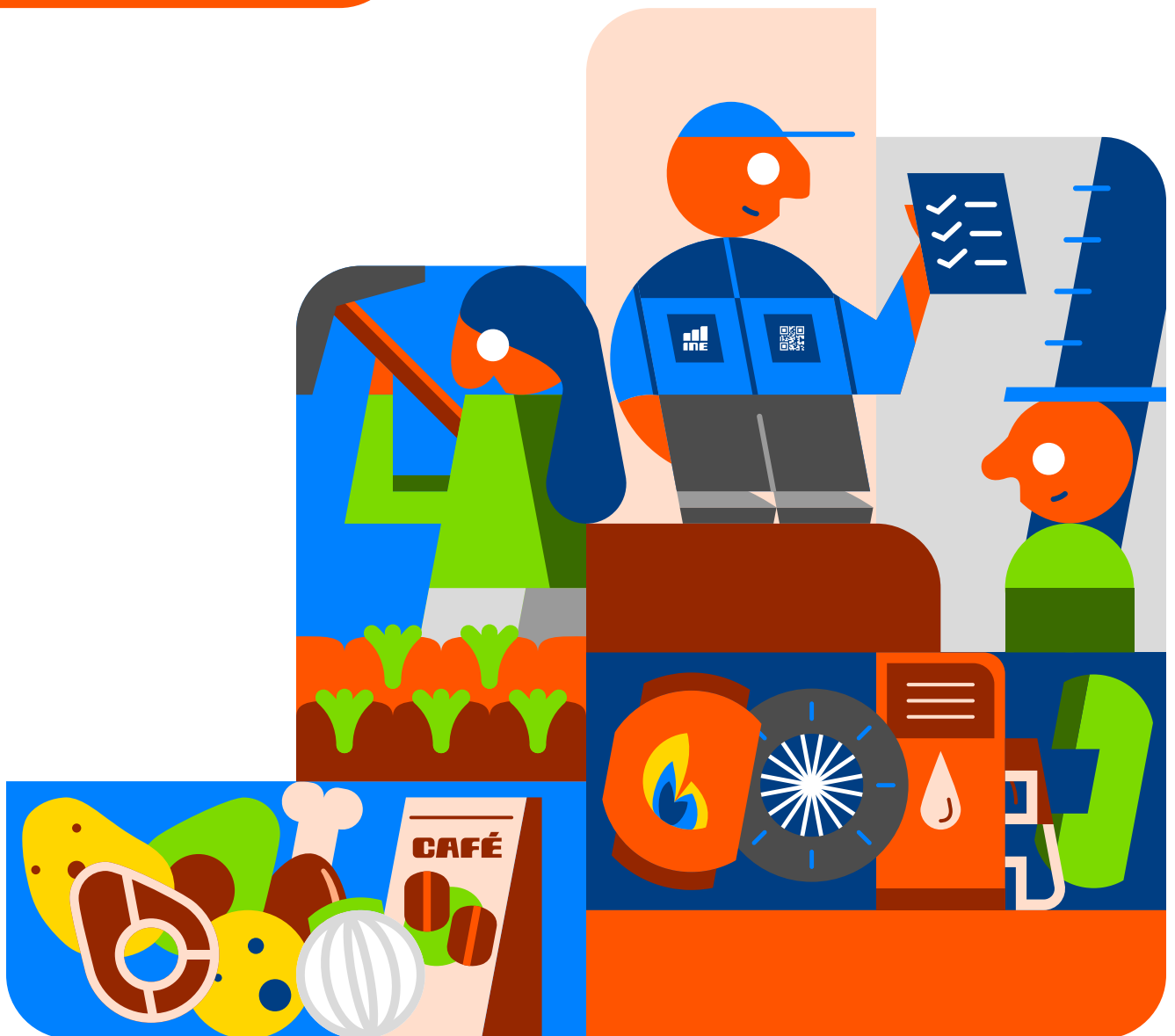


- Establecer y mantener actualizado un inventario de las series estadísticas, producidas por las entidades o dependencias integrantes del Sistema Estadístico Nacional.
- Actuar como órgano central de información y de distribución de datos estadísticos oficiales, tanto en el ámbito nacional como internacional, salvo aquellos que expresamente estén a cargo de otras entidades o dependencias integrantes del Sistema Estadístico Nacional.
- Promover y supervisar la aplicación uniforme de métodos, procedimientos, definiciones, clasificaciones y normas técnicas, para la ejecución de los programas estadísticos.
- Establecer y mantener un registro centralizado de cuestionarios, formularios, instructivos y otros documentos autorizados y utilizados por las entidades y dependencias del Sistema Estadístico Nacional, para la obtención de información estadística.
- Establecer y mantener un registro de los lugares poblados de la República, con sus categorías administrativas y características más sobresalientes.
- Participar en reuniones, seminarios, congresos, conferencias o cualesquiera otros eventos de similar naturaleza, nacionales e internacionales, relacionados con la materia estadística.
- Tener acceso a todos los registros estadísticos de entidades y dependencias públicas, para estudiar su funcionamiento, comprobar la veracidad de las informaciones estadísticas que le proporcionen y obtener los datos pertinentes para el cumplimiento de su función.
- Prestar servicios remunerados de asistencia técnica, investigación y otros relacionados con sus finalidades a personas particulares.
- Las demás funciones que le correspondan de acuerdo con su naturaleza y finalidades.



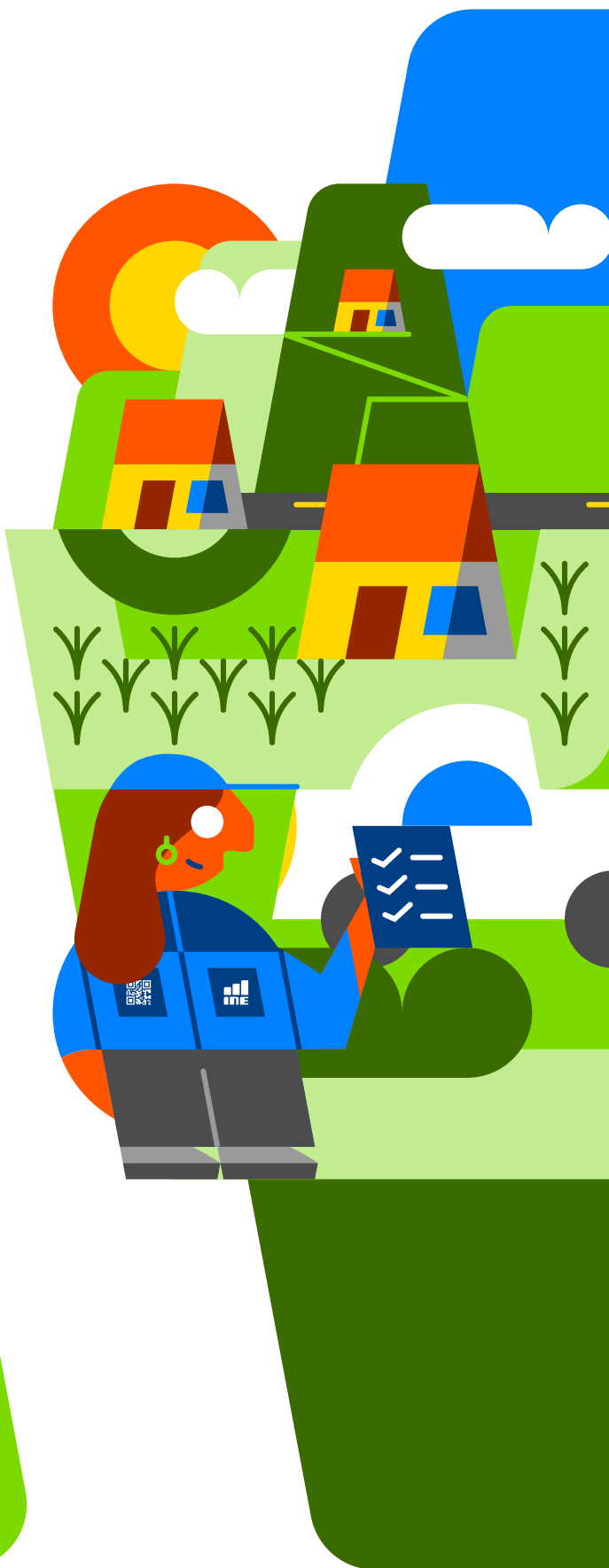
CAPÍTULO 1

Producción Estadística



1.1

Generación
de censos
y encuestas





La Dirección de Censos y Encuestas es responsable de planificar, coordinar, dirigir y supervisar la ejecución de los censos y encuestas nacionales. Sus funciones comprenden el levantamiento de información, su procesamiento y la generación de resultados estadísticos oficiales, asegurando su calidad, oportunidad y confiabilidad.

Asimismo, tiene a su cargo la organización, actualización y mantenimiento del material cartográfico, el cual constituye un insumo fundamental para el diseño y la ejecución de censos y encuestas a nivel nacional.

En este contexto, la producción de información estadística se desarrolla mediante un proceso técnico estructurado, que integra diversas etapas orientadas a garantizar la consistencia, representatividad y comparabilidad de los resultados.

Proyecto Censal Nacional Integrado -PCNI-



El Proyecto Censal Nacional Integrado es una iniciativa estratégica del INE, orientada a la planificación integrada del XIII Censo de Población, VIII Censo de Vivienda, V Censo Agropecuario y III Censo Económico, en cumplimiento de su mandato legal.

El objetivo del proyecto es generar información estadística oficial, confiable y actualizada que sustente la formulación, monitoreo y evaluación de políticas públicas y planes de desarrollo. El proyecto se estructuró en tres etapas: precensal, censal y poscensal, incorporando innovación tecnológica mediante cartografía digital y sistemas informáticos. Este enfoque integrado marcó una optimización de recursos y un ahorro significativo frente a la ejecución aislada de los censos.

Para la elaboración del PCNI se contó con la asesoría técnica del Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA- y de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO-, mediante la realización de talleres presenciales y sesiones de trabajo en modalidad híbrida, sumando aproximadamente 60 reuniones.



Encuestas nacionales

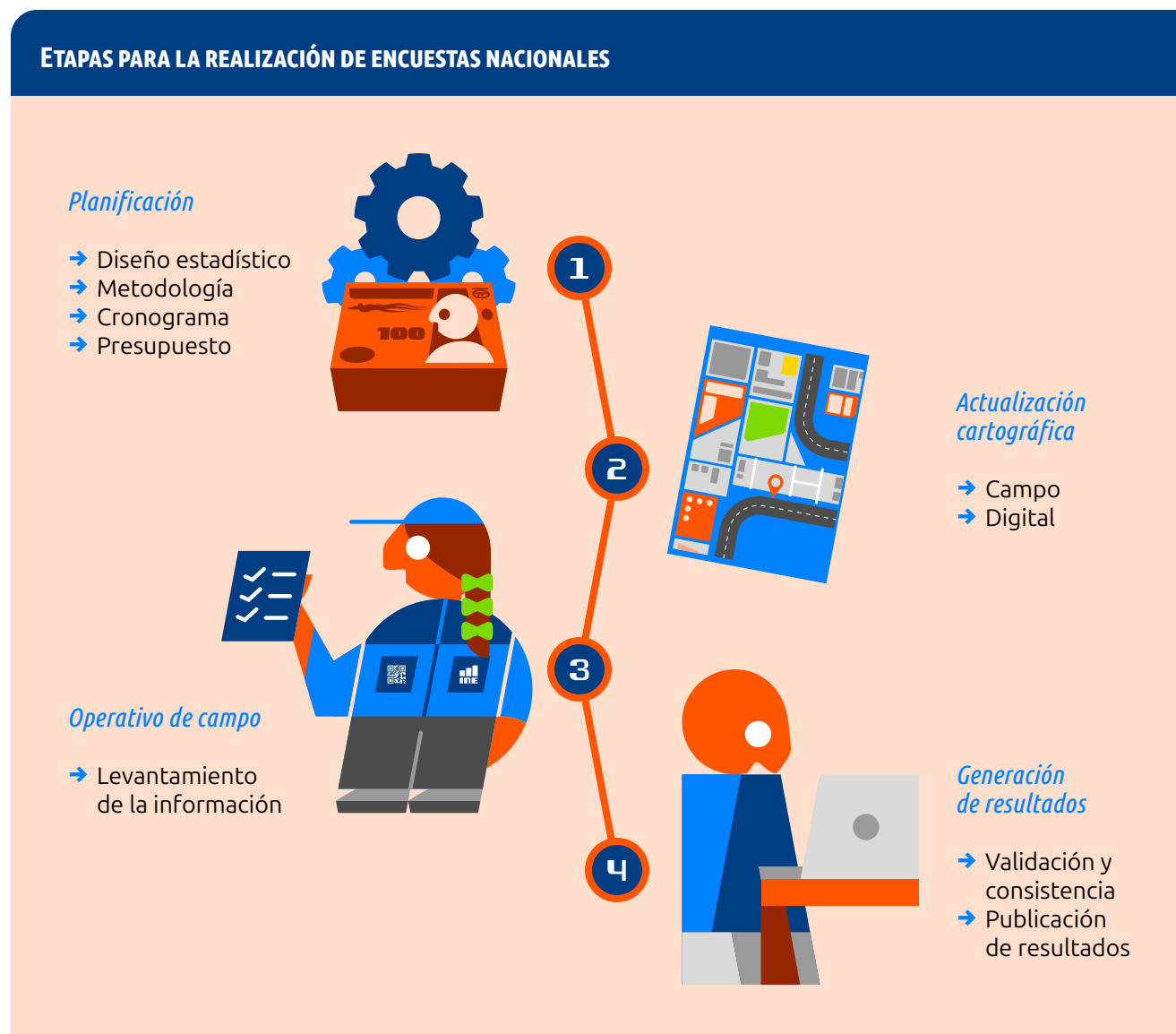
La generación de encuestas nacionales responde a un proceso técnico estructurado, orientado a garantizar la producción de información estadística confiable, oportuna y de alta calidad. Este proceso se desarrolla bajo estándares metodológicos internacionales y lineamientos institucionales, integrando de manera secuencial distintas fases que aseguran la consistencia y representatividad de los resultados.



De manera general, la generación de una encuesta comprende cuatro etapas principales:

- **Planificación:** se define el diseño estadístico, la metodología, los instrumentos de recolección, el cronograma y el presupuesto.
- **Actualización cartográfica:** permite identificar y delimitar las unidades de observación, tanto en campo como mediante herramientas digitales.
- **Operativo de campo:** fase en la que se realiza el levantamiento de la información directamente en los hogares o unidades de estudio.
- **Generación de resultados:** incluye la validación, consistencia, procesamiento, análisis y difusión de la información.

A continuación se presenta un esquema general que ilustra las etapas del proceso de realización de encuestas nacionales:



PLANIFICACIÓN

A partir de este proceso general, la etapa de planificación y diseño constituyó el punto de partida para la ejecución de las encuestas nacionales, puesto que en ella se definen los elementos técnicos y operativos que orientan todo el desarrollo de la investigación estadística.

Esta etapa comprende la elaboración del plan de trabajo, en el cual se establecen los objetivos, alcances, cronograma de actividades y requerimientos presupuestarios. Asimismo, incluyó la definición de la metodología y la construcción de los instrumentos de recolección de información, tales como cuestionarios y manuales operativos.

Un componente fundamental de esta fase es el diseño estadístico, que permitió garantizar la representatividad y precisión de los resultados. Este proceso incluyó la definición de la cobertura geográfica y los dominios de estudio, la determinación del tamaño y distribución de la muestra, la selección de las unidades de muestreo y el cálculo de probabilidades de inclusión y factores de expansión.

Adicionalmente, en esta etapa se desarrollaron procesos de capacitación del personal campo y la ejecución de pruebas piloto, las cuales permitieron validar los instrumentos, metodologías y procedimientos antes de su implementación en campo.



En conjunto, estas actividades aseguraron que las encuestas se desarrollaran bajo criterios técnicos sólidos, contribuyendo a la generación de información estadística confiable y oportuna para la toma de decisiones. En ese contexto, durante el año se realizó la planificación de la Encuesta Nacional de Inclusión Financiera de los Hogares -ENIFH-, Encuesta Nacional de Empleo e Ingresos Continua -ENEIC-, Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares -ENIGH- y de la Encuesta Nacional de Propósitos Múltiples -ENAPROM-, así como el diseño estadístico de las encuestas de hogares.

ENCUESTA NACIONAL DE INCLUSIÓN FINANCIERA DE LOS HOGARES -ENIFH-

La Encuesta Nacional de Inclusión Financiera de los Hogares -ENIFH- tuvo como objetivo generar información e indicadores estadísticos a nivel departamental, regional y nacional, que permitieran conocer el grado de inclusión financiera de los hogares en Guatemala.

Entre los principales temas de estudio se incluyeron las características de la población con mayor demanda de servicios financieros, así como el acceso y uso de dichos servicios por parte de los hogares, particularmente en lo relacionado con medios de pago, financiamiento, ahorro y seguros. Desde el punto de vista metodológico, la encuesta se sustentó en un diseño estadístico que garantizó la representatividad de los resultados a nivel departamental. Para ello, se definieron 22 dominios de estudio, correspondientes a cada uno de los departamentos del país.

El tamaño de muestra contempló un total de 1,050 unidades primarias de muestreo -UPM- y 10,500 viviendas, lo que permitió generar estimaciones confiables y precisas sobre las condiciones de inclusión financiera de los hogares.



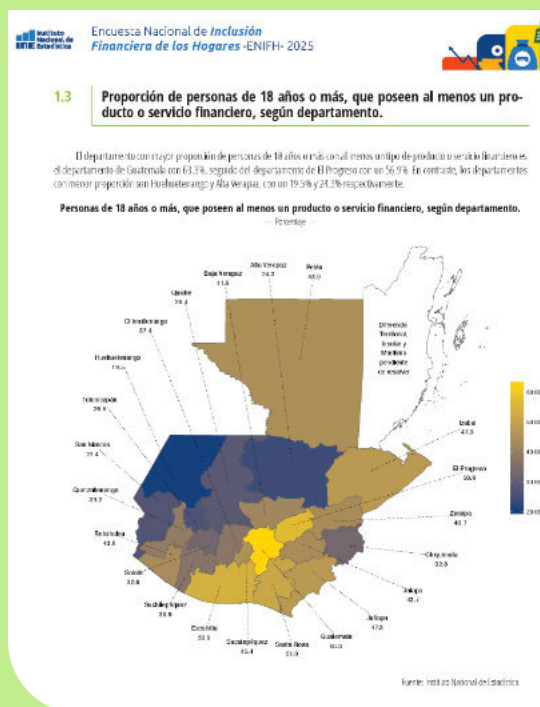
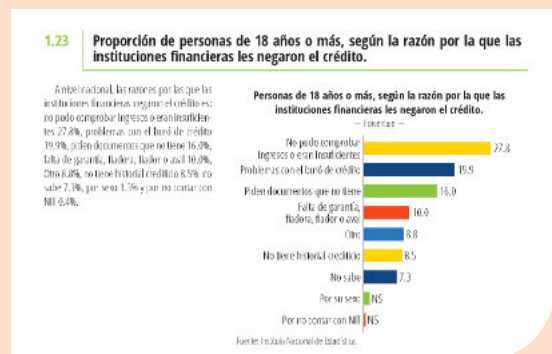
Para esta encuesta se llevó a cabo la capacitación de 122 aspirantes a encuestadores, en las sedes de Quetzaltenango y Ciudad de Guatemala.



Ejecución de la encuesta

- **Actualización cartográfica:** realizada del 3 de febrero al 29 de marzo, cubriendo 1,050 Unidades Primarias de Muestreo -UPM mediante el método digital CAPI (*Computer-Assisted Personal Interviewing*), lo que permitió la captura directa de la información en dispositivos electrónicos, mejorando la calidad de los datos y la supervisión en tiempo real.
- **Operativo de campo:** se realizó del 4 de mayo al 28 de junio, alcanzando una cobertura de 1,036 UPM.
- **Generación de resultados:** se realizó la publicación de resultados y base de datos correspondiente.

Es importante mencionar que para la divulgación del operativo de campo se tuvo la colaboración interinstitucional del Ministerio de Economía -MINECO- y el Banco de Guatemala -BANGUAT-.



ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO E INGRESOS CONTINUA -ENEIC-

La Encuesta Nacional de Empleo e Ingresos Continua -ENEIC- tiene como objetivo producir información trimestral que refleje la evolución de los principales indicadores del mercado laboral en Guatemala, con el fin de contribuir al diseño, análisis y evaluación de políticas públicas relacionadas con dicho sector.

Entre los principales indicadores generados se incluyen: la población en edad de trabajar, la población económicamente activa y un conjunto de tasas clave del mercado laboral, tales como la tasa global de participación, ocupación, desocupación, subempleo visible e informalidad, así como el promedio de ingresos laborales.

Desde el punto de vista metodológico, la encuesta se sustenta en un diseño estadístico que garantiza la representatividad de los resultados a nivel nacional, considerando tres dominios de estudio: urbano metropolitano, resto urbano y rural nacional. El tamaño de la muestra comprende 1,491 Unidades Primarias de Muestreo -UPM- y 14,910 viviendas.





La ENEIC, constituye la primera encuesta continua con diseño tipo panel implementada por la institución, lo que permite dar seguimiento a los hogares en el tiempo y analizar la dinámica del mercado laboral. Asimismo, su ejecución responde al cumplimiento del convenio interinstitucional suscrito entre el Instituto Nacional de Estadística y el Banco de Guatemala.

Ejecución de la encuesta

- ➔ **Actualización cartográfica:** se dio seguimiento a la actualización cartográfica previamente establecida, asegurando la correcta delimitación de las unidades de observación.
- ➔ **Operativo de campo:** durante el año se alcanzaron niveles de cobertura del 92.9% en el primer trimestre, 91.2% en el segundo trimestre y 90.3% en el tercer trimestre, garantizando la continuidad y calidad en la recolección de información.
- ➔ **Generación de resultados:** Se realizaron informes de resultados correspondientes al cuarto trimestre de 2024 y al primero, segundo y tercer trimestre de 2025. Además, por cada trimestre se generaron dos bases de datos.

TASAS DEL MERCADO LABORAL EN GUATEMALA - ENEIC-2024-2025

Tasas	Octubre-Diciembre 2024			Enero-Marzo 2025			Abril-Junio 2025		
	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza	Intervalos de confianza
Tasa global de participación (PSA / PEA)	67.1	66.5	67.7	65.6	65.1	66.2	65.6	65.1	66.2
Tasa específica de ocupación (PO / PEA)	98.3	98.1	98.5	97.7	97.5	97.9	97.8	97.6	98.0
Tasa bruta de ocupación (PO / PET)	65.9	65.4	66.5	64.1	63.5	64.7	64.1	63.5	64.7
Tasa de desempleo abierto (PSA / PEA)	1.7	1.5	1.9	2.3	2.1	2.5	2.2	2.0	2.4
Tasa de subempleo visible (PSV / PO)	14.8	14.3	15.4	13.4	12.9	13.9	13.9	13.4	14.4
Tasa de informalidad (INFORMAL / PO)	66.7	66.0	67.4	66.1	65.4	66.8	66.2	65.5	66.9
Ingreso promedio (Q)	Q 2,592	Q 2,556	Q 2,627	Q 2,718	Q 2,681	Q 2,756	Q 2,713	Q 2,673	Q 2,751

La tasa global de participación se ubicó en 67.1% durante el cuarto trimestre de 2024, descendiendo a 65.6% en el primer trimestre de 2025, nivel que se mantuvo sin variación en el segundo trimestre del mismo año. En cuanto a la tasa de desempleo abierto, se observó un incremento de 1.7% a 2.3% entre el cuarto trimestre de 2024 y el primero de 2025, seguido de una leve disminución en el segundo trimestre de 2025, cuando se situó en 2.2%. La tasa de subempleo visible pasó de 14.8% en el cuarto trimestre de 2024 a 13.4% en el primero de 2025, para luego aumentar ligeramente a 13.9% en el segundo trimestre, lo que refleja una mayor proporción de ocupados con insuficiencia de horas de trabajo.

Por su parte, la tasa específica de ocupación descendió de 98.3% a 97.7% entre el cuarto

trimestre de 2024 y el primero de 2025, con una leve variación al alza en el segundo trimestre, cuando alcanzó 97.8%, manteniéndose en niveles elevados. La tasa bruta de ocupación disminuyó de 65.9% a 64.1% entre los dos primeros trimestres de análisis (una baja de 1.8 puntos porcentuales) y permaneció sin cambios en el segundo trimestre de 2025. En tanto, la tasa de informalidad se redujo de 66.7% a 65.4% entre los primeros dos trimestres, para luego registrar un leve incremento en el segundo trimestre, con 66.2%. Finalmente, el ingreso laboral promedio por persona aumentó de Q2,592 en el cuarto trimestre de 2024 a Q2,718 en el primero de 2025, registrando una leve disminución en el segundo trimestre, cuando se ubicó en Q2,713.

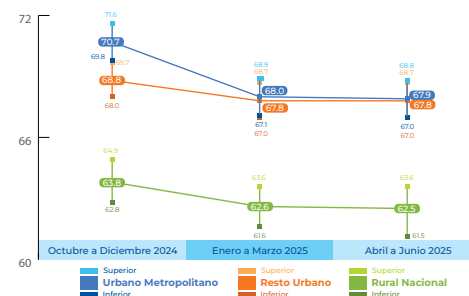
TASAS DEL MERCADO LABORAL - ENEIC- 2024, 2025

Sección A MERCADO LABORAL EN GUATEMALA

Tasa global de participación.

En el primer semestre de 2025 la tasa global de participación¹ mostró una ligera disminución en todos los dominios respecto al cuarto trimestre de 2024. El área urbano metropolitana pasó de 70.7% en el cuarto trimestre de 2024 a 68.0% en el primer trimestre de 2025 y luego a 67.9% en el

segundo trimestre de 2025, reflejando la caída más marcada. En el resto urbano la variación fue menor, de 68.8% a 67.8%, manteniéndose estable en el segundo trimestre. En el ámbito rural nacional también se observa una baja gradual, de 63.8% a 62.6% y luego a 62.5%.



¹ La tasa global de participación se obtiene al comparar la población económicamente activa con la población en edad de trabajar.

ENCUESTA NACIONAL DE DESARROLLO EN SALUD -ENDESA-

La Encuesta Nacional de Desarrollo en Salud -ENDESA- tuvo como objetivo recopilar información sobre la situación de salud y sus determinantes sociales en la población, con énfasis en la niñez y adolescencia de 0 a 17 años, así como en hombres y mujeres en edad fértil.

Entre los principales indicadores que generó la encuesta se incluyen aspectos demográficos, mortalidad infantil, salud sexual y reproductiva, inmunizaciones, estado nutricional, desarrollo infantil, condiciones de un ambiente seguro y limpio, así como el consumo de tabaco.



Desde el punto de vista metodológico, la encuesta se sustentó en un diseño estadístico que garantizó la representatividad de los resultados a nivel departamental, considerando 22 dominios de estudio. El tamaño de muestra comprendió 749 Unidades Primarias de Muestreo -UPM- y 14,980 viviendas.

La ENDESA es la primera encuesta de salud implementada por la institución bajo la metodología de Encuestas de Indicadores Múltiples por Conglomerados -MICS-, lo que asegura la comparabilidad internacional de los resultados. Asimismo, por primera vez se incorporaron pruebas de calidad de agua como parte del levantamiento de información, fortaleciendo el análisis de las condiciones sanitarias de los hogares.



Para el levantamiento de información de la encuesta se realizó un proceso de capacitación del personal de campo, con una participación de 118 personas entre supervisoras, encuestadoras y antropometristas, en tres sedes de la Ciudad de Guatemala.



Ejecución de la encuesta

- **Actualización cartográfica:** del 5 al 20 de marzo se realizó la prueba piloto, alcanzando una cobertura de 20 Unidades Primarias de Muestreo -UPM-. Posteriormente, del 3 de abril al 28 de junio se desarrolló la actualización cartográfica de la encuesta, con una cobertura de 747 UPM.
- **Operativo de campo:** del 6 al 19 de marzo se llevó a cabo el levantamiento de información de la prueba piloto, cubriendo 20 UPM. En la encuesta definitiva, desarrollada del 4 de agosto al 30 de noviembre, se alcanzó una cobertura de 747 UPM, fortaleciendo la calidad y representatividad de los resultados.
- **Generación de resultados:** se realizó el análisis de las bases de datos, la estimación de indicadores y la elaboración del informe de avance de la encuesta, los resultados de esta se contemplan para el primer semestre del siguiente año.





ENCUESTA NACIONAL DE PROPÓSITOS MÚLTIPLES -ENAPROM-

La Encuesta Nacional de Propósitos Múltiples (ENAPROM) constituye una investigación estadística orientada a la generación de información actualizada sobre temáticas de relevancia nacional. Durante el año 2025, sus objetivos enfatizaron la caracterización de las dinámicas migratorias de la población; así como la prevalencia, características y condiciones de las personas con discapacidad en el país.

Entre los principales temas e indicadores abordados por la ENAPROM 2025 se incluyen aspectos relacionados con la migración, el desplazamiento interno, la emigración, la intención de emigrar, las condiciones de las personas retornadas y aspectos sobre las características de las viviendas y los hogares, entre otros. Asimismo, se investigaron las características de las personas con discapacidad o dificultades, incluyendo sus causas, entorno, adecuaciones en la vivienda, condición de ocupación y acceso a protección social.

Desde el punto de vista metodológico, la encuesta se sustentó en un diseño estadístico que garantizó la representatividad de los resultados a nivel regional, considerando ocho dominios de estudio correspondientes a las regiones del país. El tamaño de muestra comprendió 576 Unidades Primarias de Muestreo -UPM- y 5,760 viviendas.

Para el desarrollo de la encuesta se realizaron procesos de capacitación para el personal de campo con un total de 124 personas, en las sedes de Quetzaltenango, Jutiapa y Ciudad de Guatemala.





Ejecución de la encuesta

- **Actualización cartográfica:** del 5 al 28 de mayo se realizó la actualización cartográfica para la prueba piloto, en 33 Unidades Primarias de Muestreo -UPM-. Posteriormente, del 2 de julio al 19 de octubre se desarrolló la actualización cartográfica de la encuesta definitiva, con una cobertura de 576 UPM.
- **Operativo de campo:** del 10 al 26 de agosto se ejecutó la prueba piloto alcanzando una cobertura en campo del 83.75%. Posteriormente, durante el período del 5 de noviembre al 18 de diciembre, se llevó a cabo la encuesta definitiva, logrando una cobertura efectiva del 88.96%.
- **Generación de resultados:** se realizó la validación y consistencia de datos, e informes de capacitación, prueba piloto e informe de avance de la encuesta.



Otros logros relevantes

La Dirección de Censos y Encuestas junto con la Dirección de Índices y Estadísticas Continuas realizaron los siguientes documentos:

PERFILES ESTADÍSTICOS DEPARTAMENTALES

Compendio que reúne información actualizada y estructurada sobre las principales dimensiones del desarrollo económico y social de cada departamento del país. Los perfiles integran datos sociodemográficos, económicos, educativos, de salud, seguridad, medio ambiente y condiciones de vida, provenientes de encuestas, censos, registros administrativos y proyecciones de población. Este instrumento facilita el análisis territorial y apoya la toma de decisiones a nivel local y nacional.



INFORMES TÉCNICO-METODOLÓGICOS DE LAS ENCUESTAS

Documento técnico que describe los métodos y técnicas estadísticas aplicadas en el procesamiento y análisis de los datos provenientes de las encuestas. Su objetivo es documentar y transparentar los procesos de validación, consistencia y análisis de la información, asegurando su trazabilidad y facilitando la replicabilidad en futuras implementaciones.

Registro de Lugares Poblados

El registro de lugares poblados tiene como objetivo mantener una base de datos nacional actualizada. Durante el año se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Informes de Registro de Lugares Poblados del período de agosto 2024 a marzo 2025 y de abril a julio 2025.
- Recepción de certificaciones de las divisiones territoriales de 191 municipalidades.
- Informe con insumos para el cálculo del Situado Constitucional.



Fortalecimiento institucional y articulación técnica interinstitucional

Durante el año 2025, la Dirección de Censos y Encuestas desarrolló diversas acciones orientadas al fortalecimiento de la coordinación interinstitucional, la mejora de capacidades técnicas y el apoyo a procesos estratégicos vinculados a la producción estadística nacional.



PARTICIPACIÓN EN MESAS, COMITÉS Y REUNIONES TÉCNICAS

El personal de la dirección participó activamente en reuniones y mesas técnicas con organismos internacionales e instituciones nacionales, entre ellas FAO, UNFPA, Banco Mundial, CEPAL, OIT, ACNUR, PNUD, así como con entidades como el Ministerio de Economía, la Superintendencia de Administración Tributaria, el Registro Nacional de las Personas, el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y la Dirección General de Evaluación e Investigación Educativa del Ministerio de Educación, entre otras.

Estas participaciones permitieron fortalecer la coordinación interinstitucional, intercambiar experiencias en materia censal a nivel internacional, revisar avances metodológicos y apoyar la planificación de procesos estratégicos, como los censos nacionales y diversas encuestas en temas de infraestructura, salud y migración.

ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y REQUERIMIENTOS EXTERNOS

Se atendieron solicitudes de información tanto a nivel nacional como internacional, relacionadas con indicadores socioeconómicos, datos censales, pobreza, vivienda, empleo y migración, así como encuestas como ENCABIH y ENIGH. Asimismo, se brindó asistencia técnica a organismos internacionales, incluyendo el Fondo Monetario Internacional, y a representaciones de otros países.

REVISIÓN, RETROALIMENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

La dirección participó en la revisión y retroalimentación de documentos metodológicos. De igual forma, aportó insumos técnicos para la elaboración de guías regionales sobre migración, evaluaciones de gasto y documentos de diseño estadístico.

Adicionalmente, se emitieron opiniones técnicas sobre instrumentos institucionales y se definieron tamaños de muestra en coordinación con organismos especializados, fortaleciendo la calidad técnica de los procesos estadísticos.



ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN Y APOYO TÉCNICO

Se brindó apoyo técnico en la planificación y desarrollo de diversas investigaciones y proyectos estadísticos, entre ellos estudios sobre la prevalencia de enfermedades crónicas, actualización de microregiones, el Censo de Infraestructura Deportiva, el Estudio de Peso y Talla 2025, así como procesos de selección muestral para proyectos específicos.

Asimismo, se realizaron presentaciones de proyectos de encuestas dirigidas a líderes comunitarios, incluyendo autoridades de los 48 cantones de Totonicapán y otros municipios, fortaleciendo la articulación territorial y la sensibilización comunitaria.

PARTICIPACIÓN EN TALLERES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

El personal de la dirección participó en talleres y espacios de formación a nivel nacional e internacional sobre indicadores laborales, uso de registros administrativos, implementación de encuestas mediante dispositivos electrónicos -CAPI-, estadísticas agropecuarias, así como formulación y evaluación de indicadores.

Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de las capacidades técnicas del personal, mejorando la calidad y eficiencia de la producción estadística institucional.



1.2

Producción
de estadísticas,
indicadores
y precios de
referencia



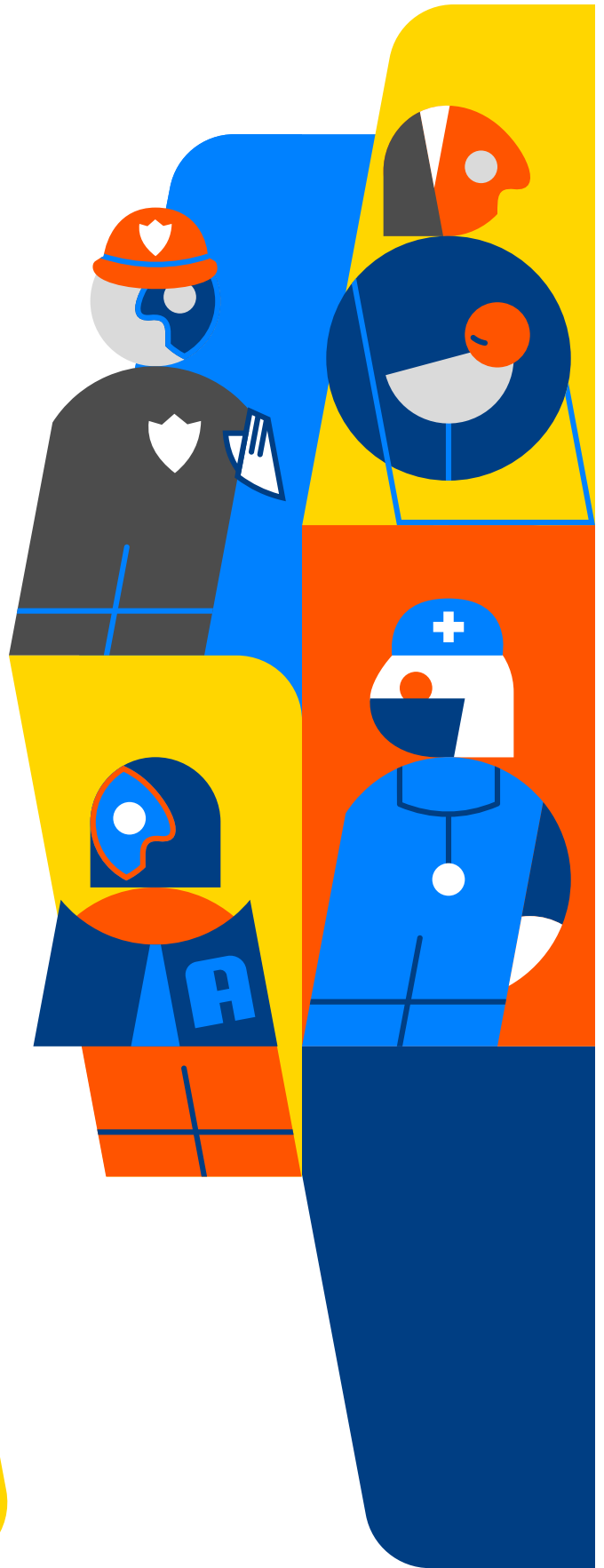
Diferendo
Territorial,
Insular y Marítimo
pendiente
de resolver.



La Dirección de Índices y Estadísticas Continuas es la encargada de planificar, organizar, dirigir y supervisar el proceso estadístico para la generación de estadísticas e índices de precios, así como las actualizaciones de las estadísticas continuas.

1.2.1

Estadísticas
Continuas



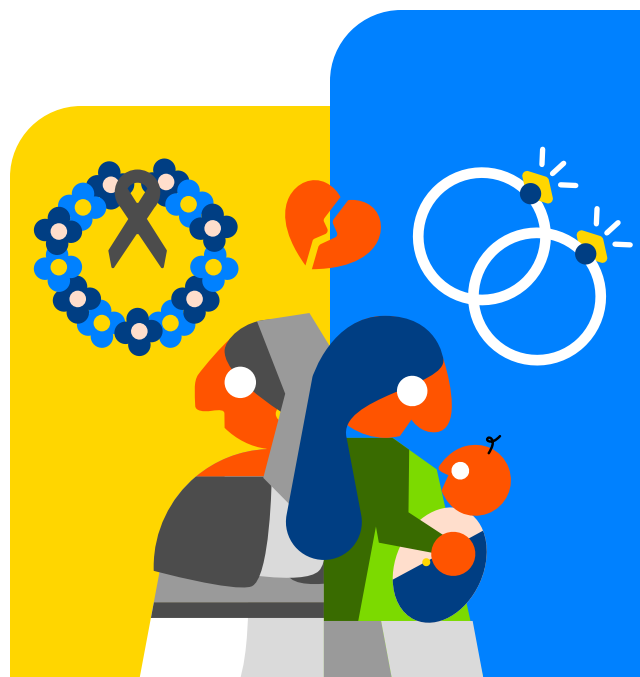


En el Departamento de Estadísticas Socioeconómicas y Ambientales se coordinan, dirigen, supervisan y evalúan los procesos técnicos de recopilación y producción de estadísticas continuas con información socioeconómica y ambiental a nivel nacional. Estas estadísticas constituyen una fuente permanente de información, generada a partir de registros administrativos, lo que permite dar seguimiento a la dinámica socioeconómica y ambiental del país.

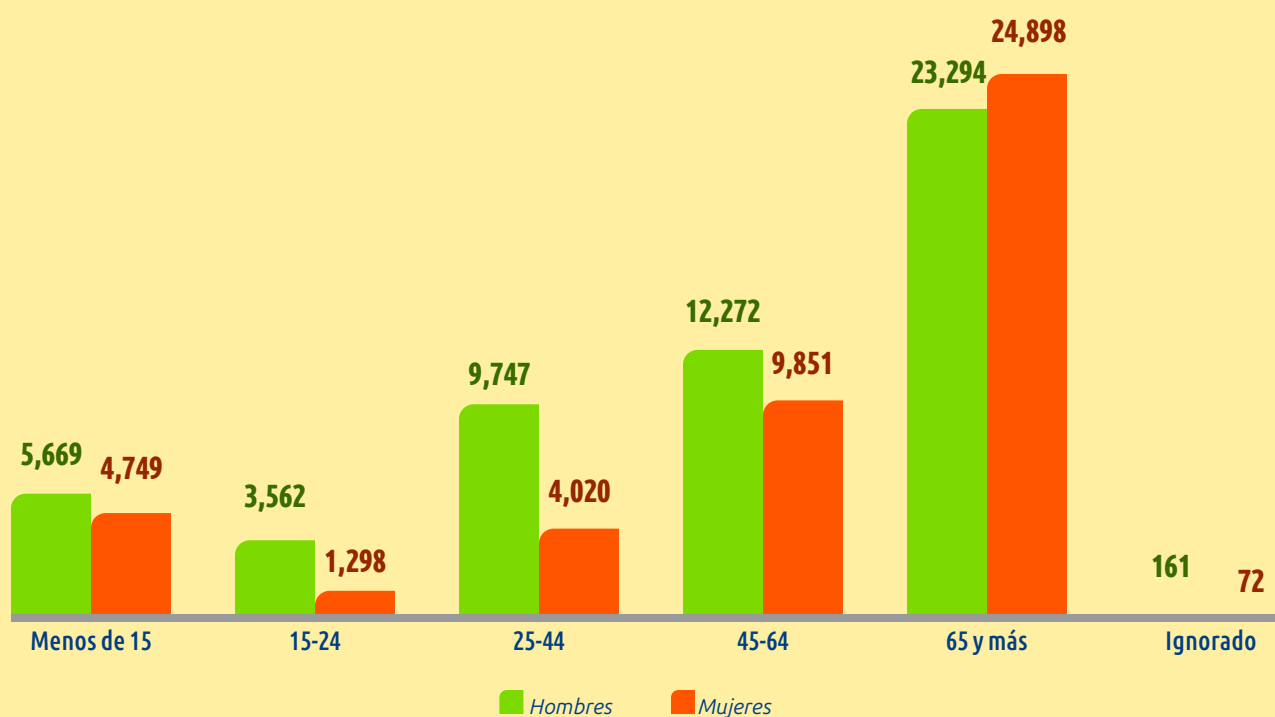
Al 31 de diciembre, se generaron 36 documentos que comprenden estadísticas con información del año 2024, así como publicaciones preliminares e indicadores con información del año 2025, los cuales se detallan a continuación:

Estadísticas Vitales

Brindan información sobre los siguientes hechos vitales: nacimientos, defunciones, defunciones fetales, matrimonios y divorcios. Durante el año se publicaron los registros correspondientes al 2024 y al primer trimestre del 2025.



DEFUNCIONES POR SEXO, SEGÚN GRUPOS DE EDAD (EN AÑOS) Año 2024



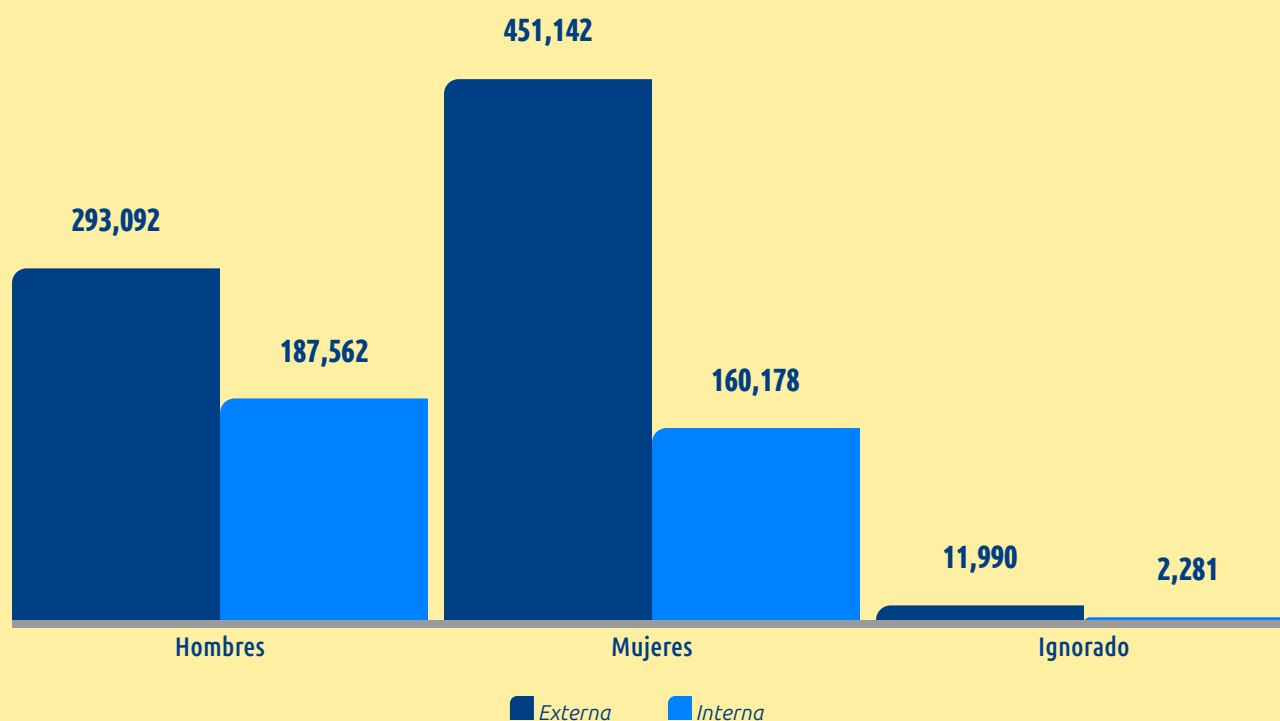
Fuente: elaborado con datos del Registro Nacional de las Personas.

Estadísticas Hospitalarias

Incluye información sobre los servicios internos y externos ofrecidos por hospitales Nivel I, Nivel II, Nivel III, Hospitales de Día y Hospitales Especializados del sector privado. Durante el año se publicaron los registros correspondientes al 2024 y del primer trimestre de 2025.



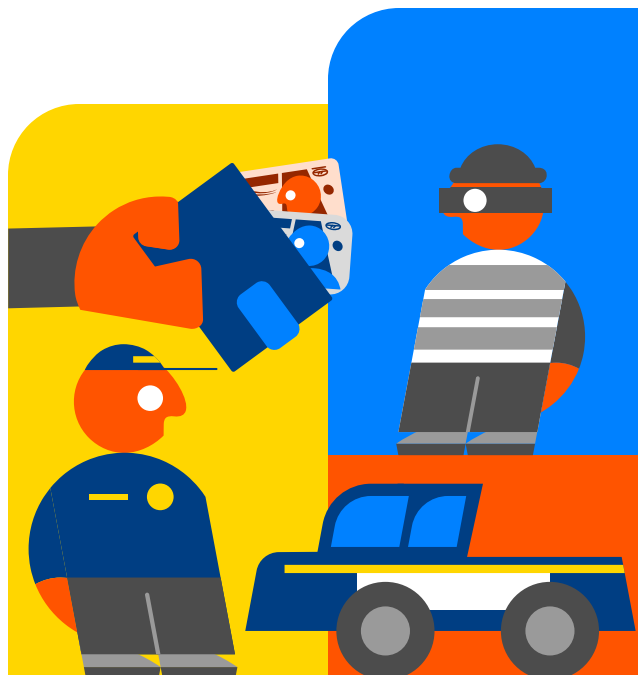
SERVICIOS EXTERNOS E INTERNOS, SEGÚN SEXO Año 2024



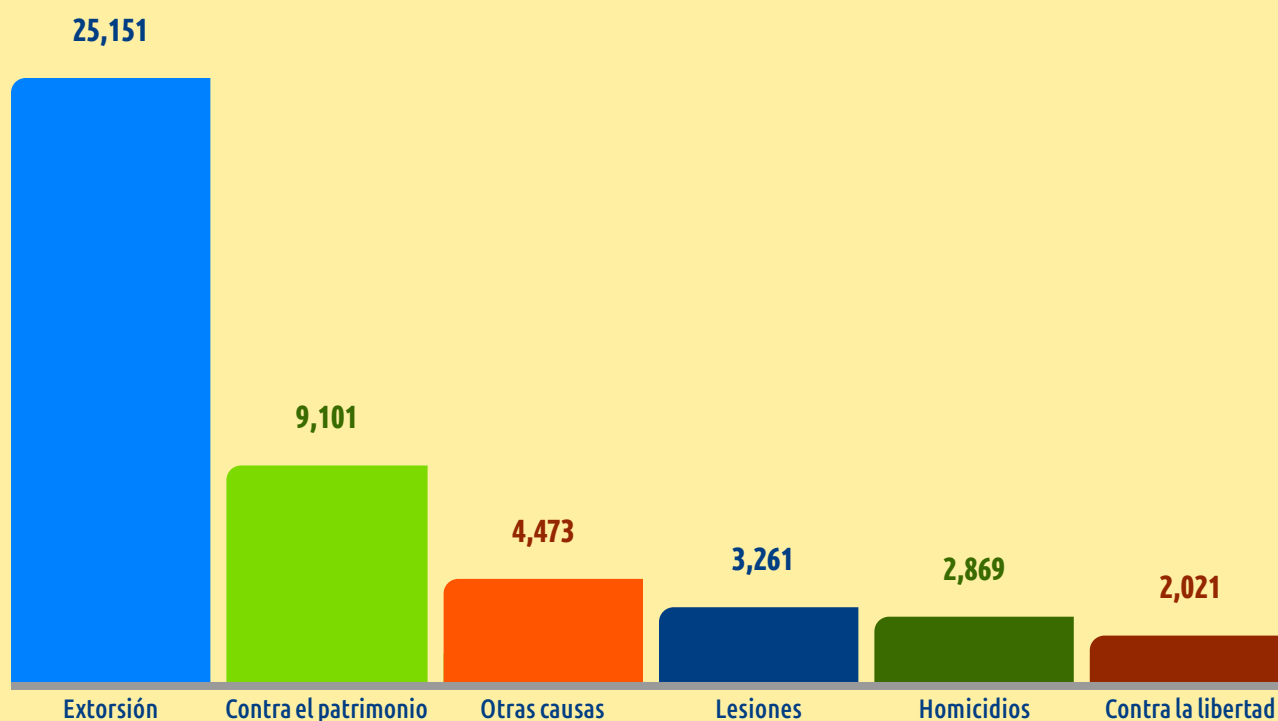
Fuente: Estadísticas Hospitalarias INE.

Estadísticas de Hechos Delictivos

Presenta información estadística sobre los hechos delictivos a nivel nacional, incorporando registros de víctimas, personas detenidas, sindicadas, agraviadas y sentencias emitidas. Asimismo, incluye datos de evaluaciones médico-legales, exhumaciones y necropsias. Durante el año 2025, se publicaron los registros correspondientes al año 2024, así como la información de los dos primeros trimestres de 2025.



PERSONAS VÍCTIMAS DE HECHOS DELICTIVOS, SEGÚN TIPO DE CAUSA Año 2024



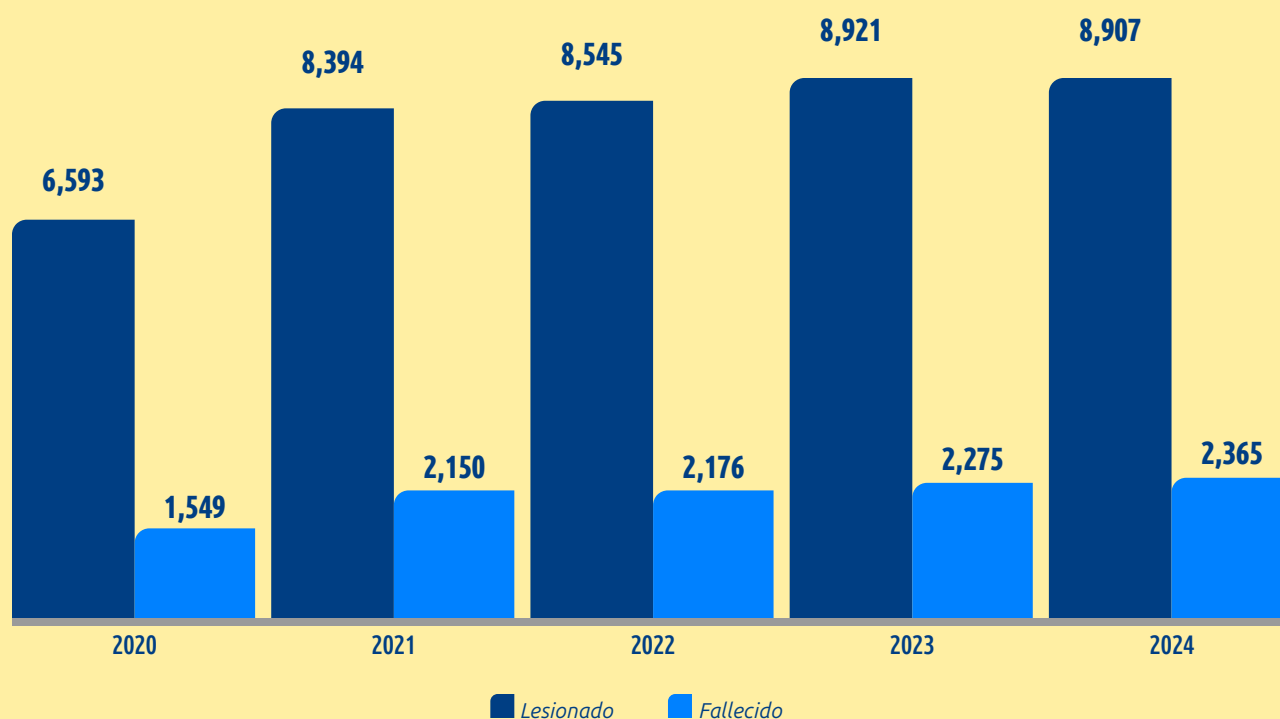
Fuente: Elaboración de la Unidad de Estadísticas Socioculturales y Seguridad del INE, con datos de la Policía Nacional Civil.

Estadísticas de Accidentes de Tránsito

Presenta información sobre tasas e indicadores, así como registros de personas lesionadas y fallecidas por accidentes de tránsito a nivel nacional. En 2025, se publicaron las estadísticas correspondientes a 2024 y a los tres primeros trimestres de 2025, así como los indicadores de accidentes de tránsito de 2024.



VÍCTIMAS FALLECIDAS Y LESIONADAS POR ACCIDENTES DE TRÁNSITO *SERIE HISTÓRICA 2020-2024*



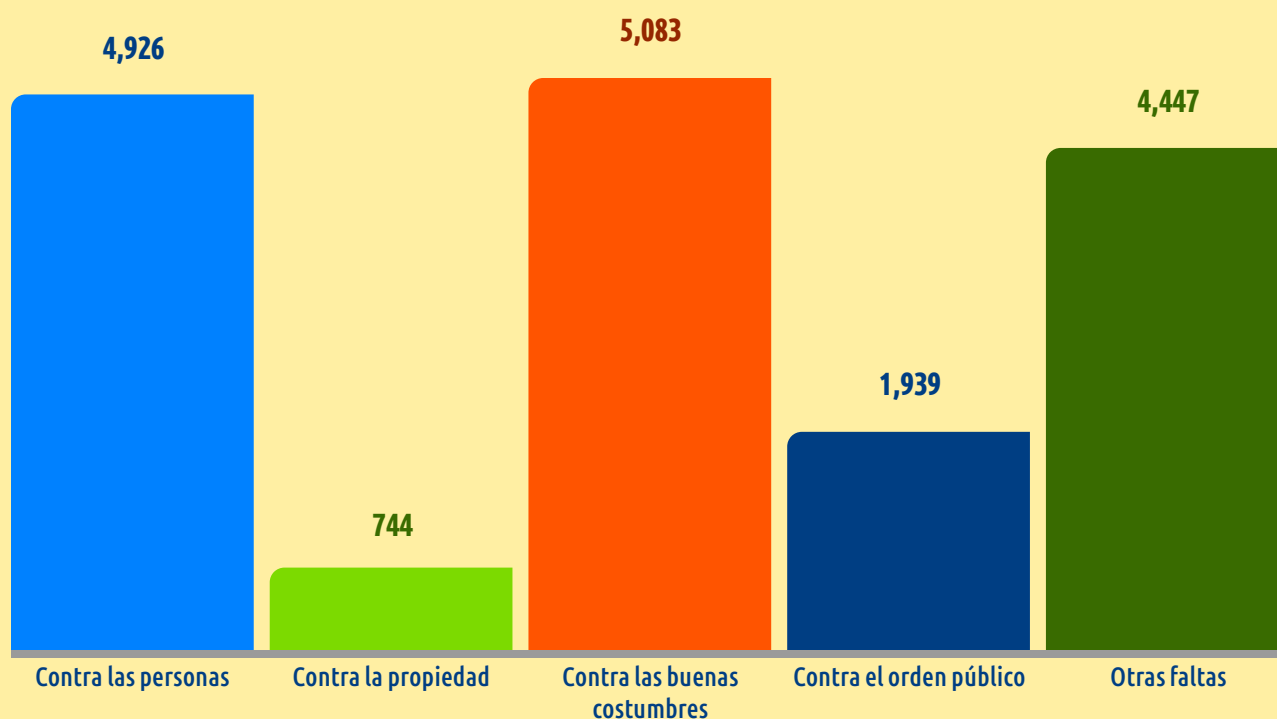
Fuente: Elaboración de la Unidad de Estadísticas Socioculturales y Seguridad del INE, con datos de la Policía Nacional Civil.

Estadísticas de Faltas Judiciales

Incluye información estadística sobre las faltas tipificadas en el artículo 480 del Código Penal, con base en los registros enviados por los Juzgados de Paz y Juzgados de Paz Móviles a nivel nacional. Los datos se presentan desagregados por variables sociodemográficas, entre otras. Durante el año 2025, se publicaron las estadísticas correspondientes al año 2024, así como la información de los dos primeros trimestres de 2025.



FALTAS JUDICIALES OCURRIDAS EN LA REPÚBLICA DE GUATEMALA, POR CLASE DE FALTA Año 2024



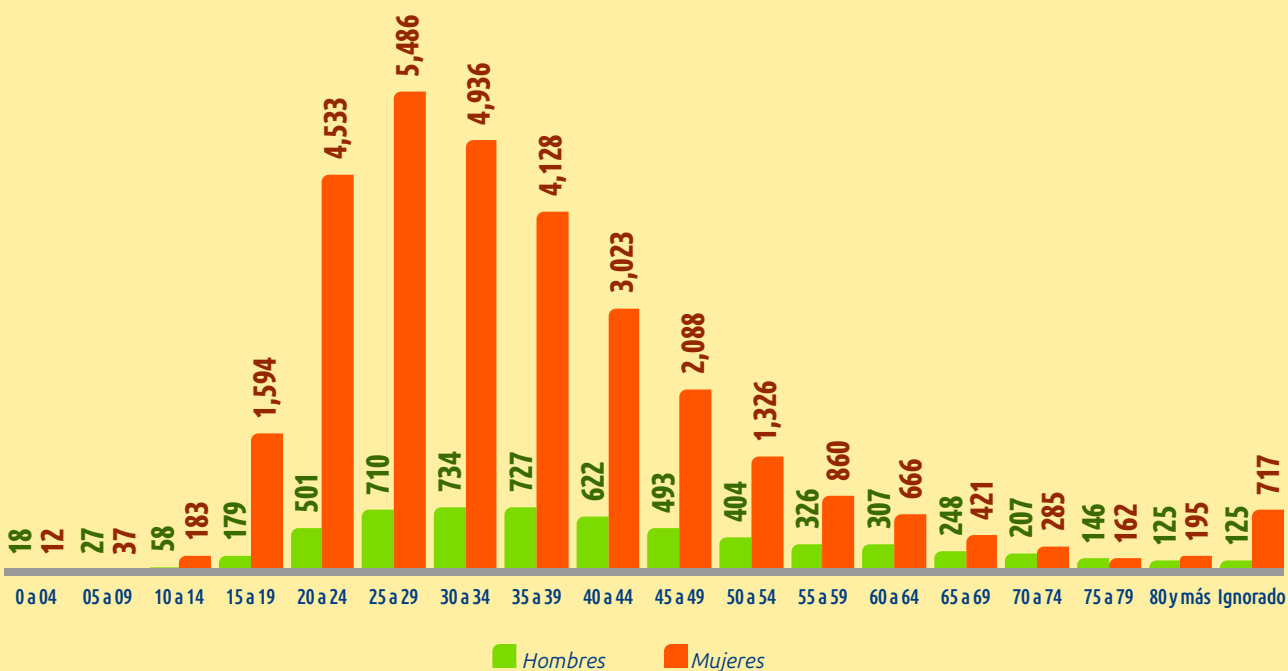
Fuente: Elaboración de la Unidad de Estadísticas Socioculturales y Seguridad del INE, con datos del Organismo Judicial.

Estadísticas de Violencia Intrafamiliar

Presenta información sobre las denuncias de violencia intrafamiliar, con el propósito de informar a la población guatemalteca sobre las características de esta problemática y dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 8 del Reglamento del Decreto 97-96, conforme al Acuerdo Gubernativo 831-2000 y su reforma mediante el Acuerdo 463-2013. Se publicaron los datos correspondientes a 2024 y a los dos primeros trimestres de 2025.



POBLACIÓN VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR POR SEXO, SEGÚN GRUPOS QUINQUENALES DE EDAD Año 2024



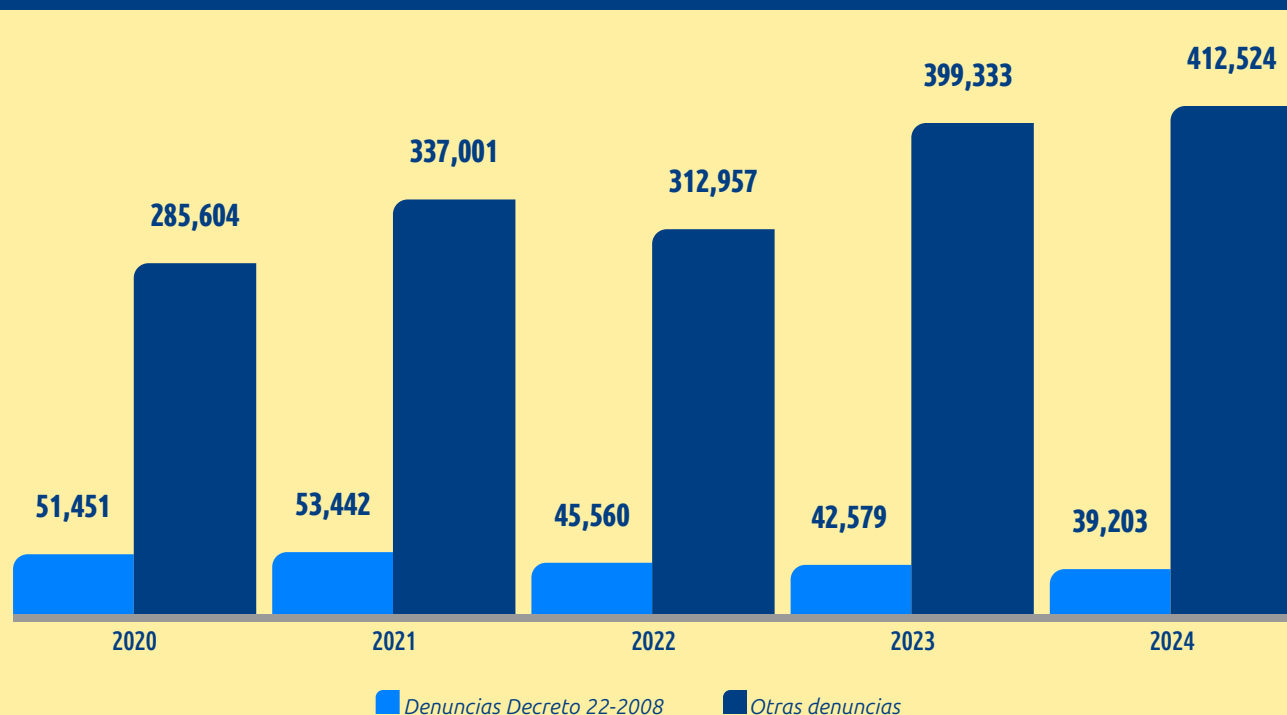
Fuente: Estadísticas de Violencia Intrafamiliar, con datos proporcionados por las instituciones nombradas en el Decreto 97-96.

Estadísticas de Violencia en Contra de la Mujer

Proporciona información sobre los delitos establecidos en el Decreto 22-2008, Ley contra el Femicidio y Otras Formas de Violencia contra la Mujer. Durante el año se publicaron las estadísticas correspondientes a 2024 y al primer semestre de 2025, así como los Indicadores de Violencia contra la Mujer del año 2024.



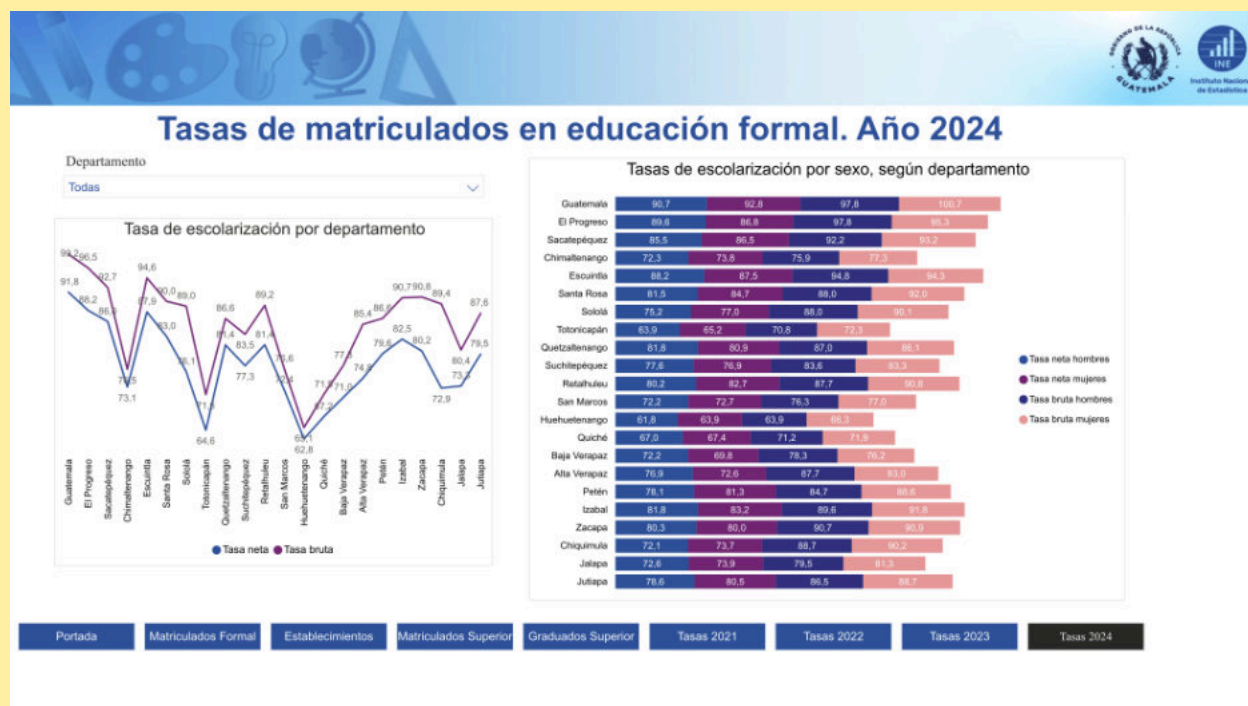
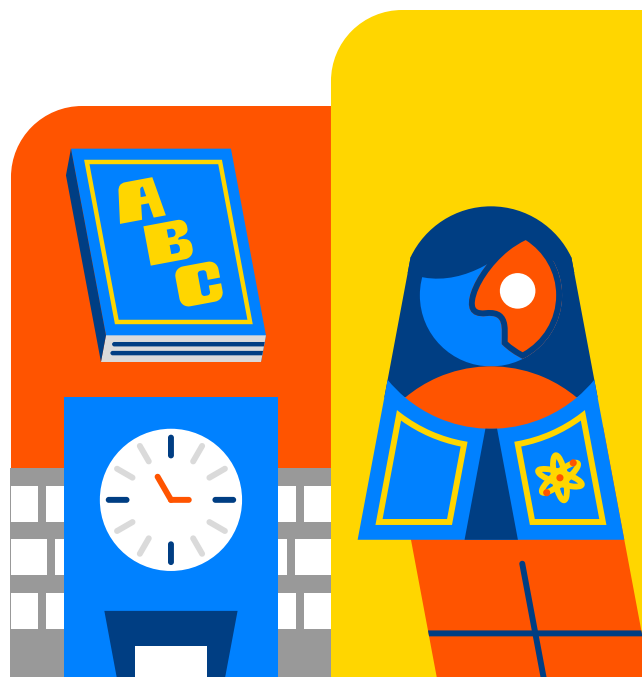
DENUNCIAS POR LOS DELITOS CONTEMPLADOS EN LA LEY CONTRA EL FEMICIDIO Y OTRAS FORMAS DE VIOLENCIA EN CONTRA DE LA MUJER, EN RELACIÓN AL TOTAL DE DENUNCIAS RECIBIDAS *SERIE HISTÓRICA 2020-2024*



Fuente: Estadísticas de Violencia en Contra la Mujer, con datos del Ministerio Público.

Estadísticas de Educación

Proporciona información sobre estadísticas de educación, son el conglomerado de información generada anualmente por diversas instituciones que brindan educación en Guatemala, tales como el Ministerio de Educación -MINEDUC-, en sus niveles de preprimaria, primaria, básico y diversificado; educación superior o terciaria. Durante el año se publicaron los datos correspondientes al 2024 e indicadores y primer semestre año 2025.

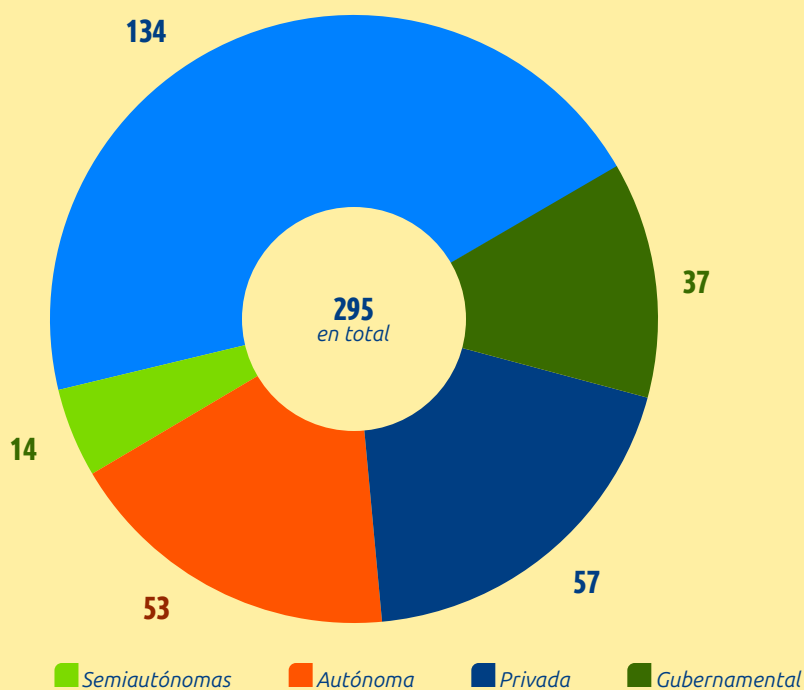


Estadísticas de Bibliotecas y Centros de Documentación

Las estadísticas de bibliotecas y centros de documentación son generadas de registros administrativos que se recopilan del formulario INE 199-B. Permite contar con información sobre las características de cada establecimiento registrado como fuente e información de usuarios y del personal que labora en los mismos. Durante el año se publicaron los datos correspondientes al año 2024.



TOTAL DE BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACIÓN POR CLASE INSTITUCIONAL A NIVEL DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA



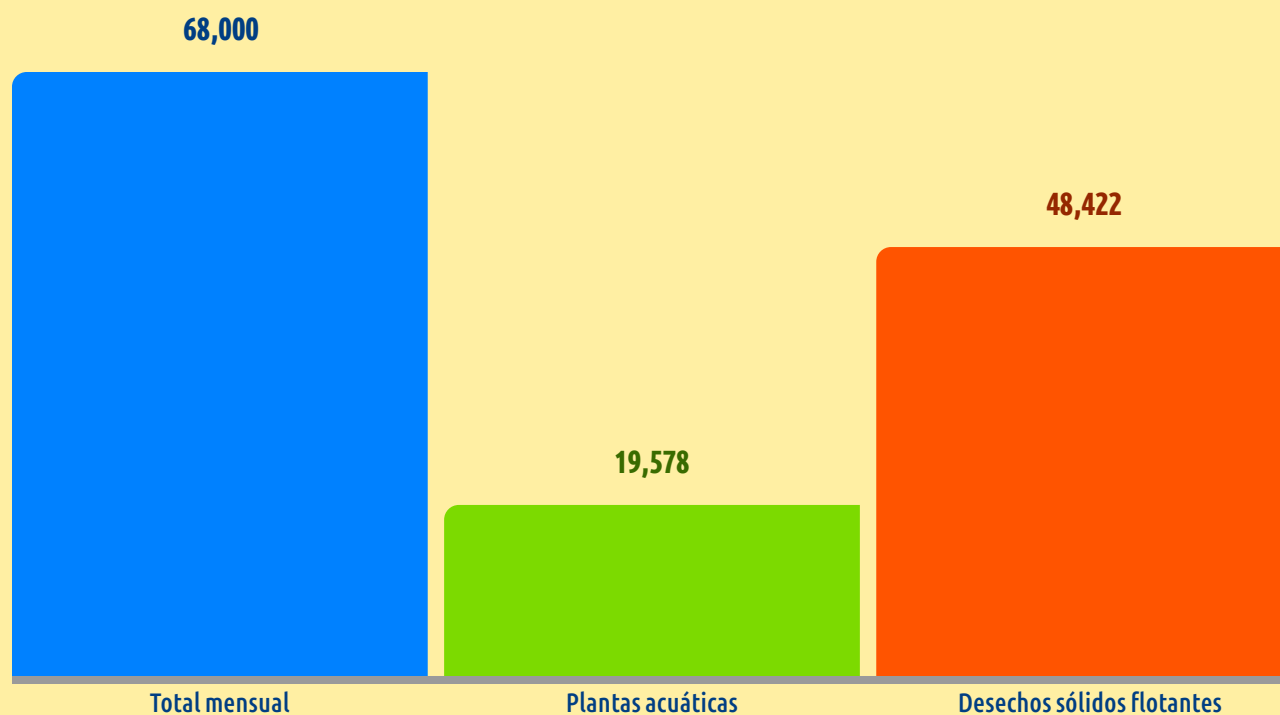
Fuente: Unidad de Estadísticas Socioculturales y de Seguridad, INE.

Estadísticas Ambientales

Genera información sobre diversas temáticas ambientales, incluyendo agua, atmósfera, biodiversidad, residuos y desechos sólidos, recursos forestales, suelo, territorio, energía, minería, salud, gestión ambiental y desastres, entre otros. Se publicaron los datos correspondientes a 2024 y a dos trimestres de 2025.



DESECHOS EXTRAÍDOS DEL LAGO DE AMATITLÁN, POR TIPO DE MATERIAL (M³ DE DESECHOS) Año 2024



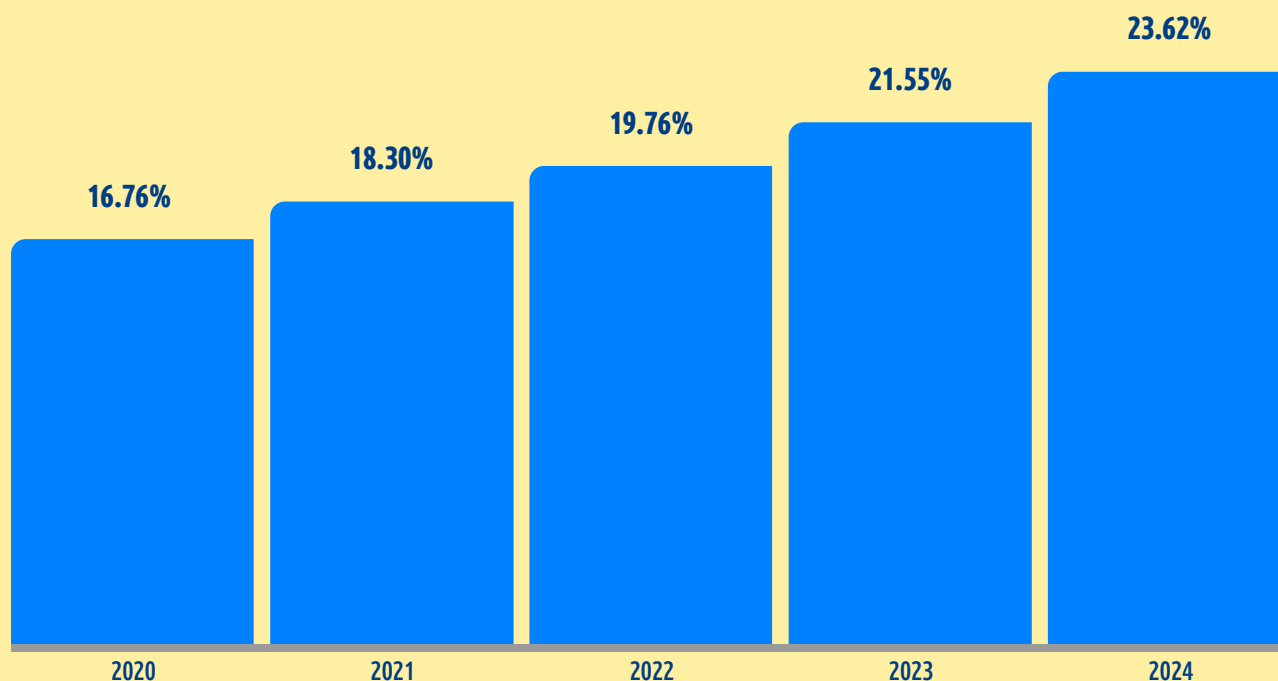
Fuente: Sección de Estadísticas Ambientales, con datos de la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán.

Estadísticas de Transportes y Servicios

Se genera información estadística sobre el tráfico aéreo, transporte urbano, movimiento marítimo, red vial, construcciones particulares autorizadas, los servicios de telefonía fija y móvil, así como el parque vehicular. Estas estadísticas se presentan con desagregación geográfica a nivel departamental y, en algunos casos, municipal, además de incluir información específica de los principales puertos del país. Se realizó la publicación correspondiente a 2024.



PARQUE VEHICULAR ACUMULADO POR AÑO, SEGÚN MODELO (EN PORCENTAJE) *SERIE HISTÓRICA 2020-2024*



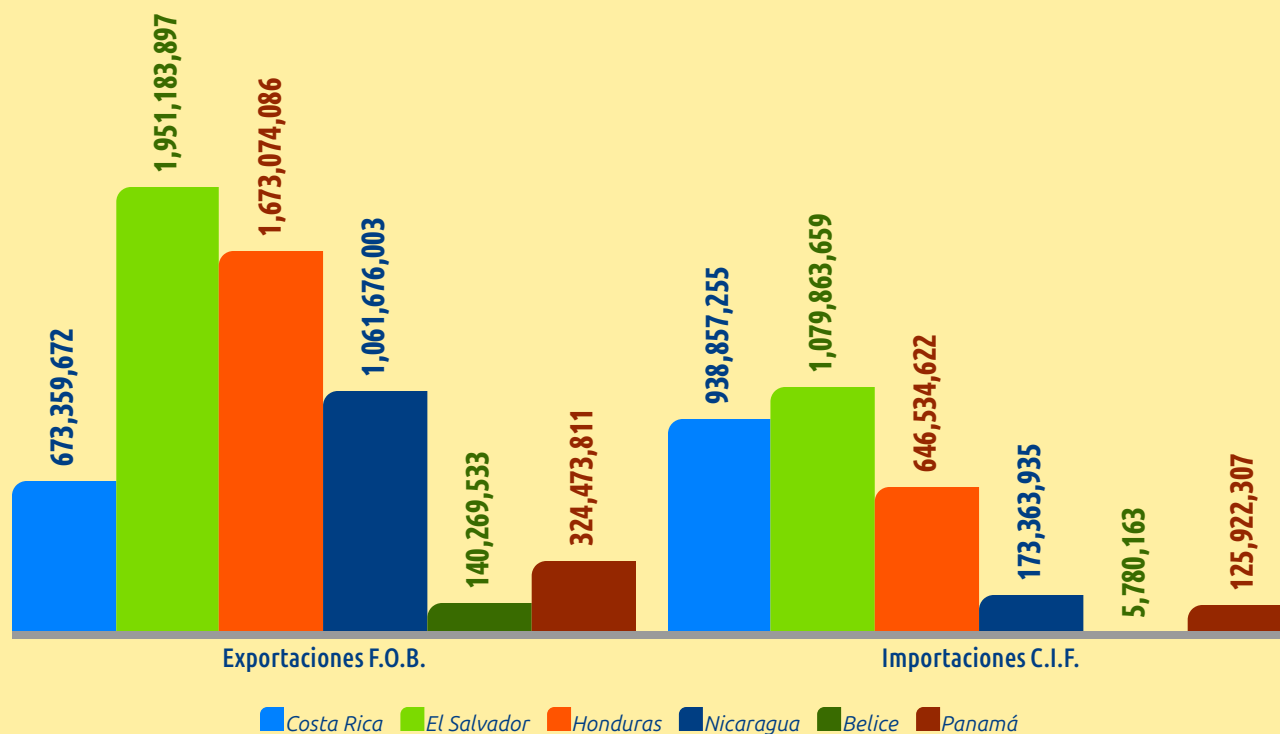
Fuente: elaborado con datos de la Superintendencia de Administración Tributaria.

Estadísticas de Comercio Exterior

Ofrece información sobre el total de exportaciones e importaciones, clasificadas por continente, país, sección y capítulo, de acuerdo con las partidas arancelarias del Sistema Arancelario Centroamericano -SAC-. Se muestra un extracto de las mayores importaciones y exportaciones que se tiene con el Istmo Centroamericano, destacando El Salvador y Honduras como los principales destinos de exportación. Las importaciones se concentraron principalmente en El Salvador, Honduras y Costa Rica.



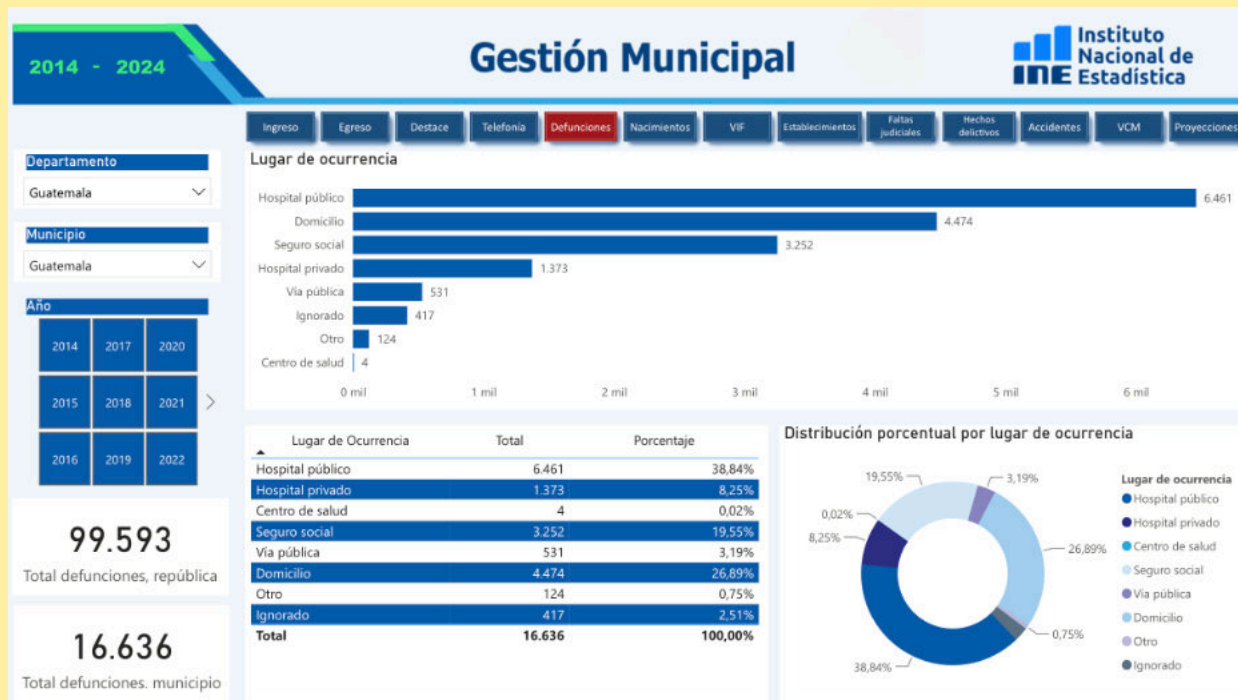
BALANZA COMERCIAL CON EL ISTMO CENTROAMERICANO, COMERCIO TOTAL (EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES) Año 2024



Fuente: INE, con datos del Banco de Guatemala.

Estadísticas de Gestión Municipal

Proporcionan información estadística a nivel municipal, organizada en cuatro áreas: económica, social, ambiental e institucional. Durante el año se publicó la edición correspondiente a 2024.

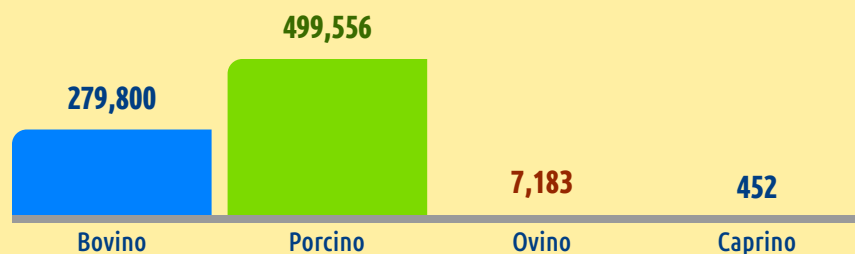


Estadísticas Agropecuarias

Incluye variables relacionadas con productos de origen vegetal y animal; como el destace de ganado para consumo interno y tipo exportación, así como información sobre productos lácteos y concentrados para alimento animal. Su publicación es anual y se publicó la información del año 2024.



NÚMERO DE CABEZAS DESTAZADAS Año 2024



Comprende el total de animales sacrificados en los rastros municipales autorizados y empresas cárnicas privadas, con fines de consumo humano en todo el territorio nacional.

Fuente: elaboración INE.

PRODUCCIÓN DE CONCENTRADOS PARA ALIMENTO ANIMAL (EN QUINTALES) Año 2024

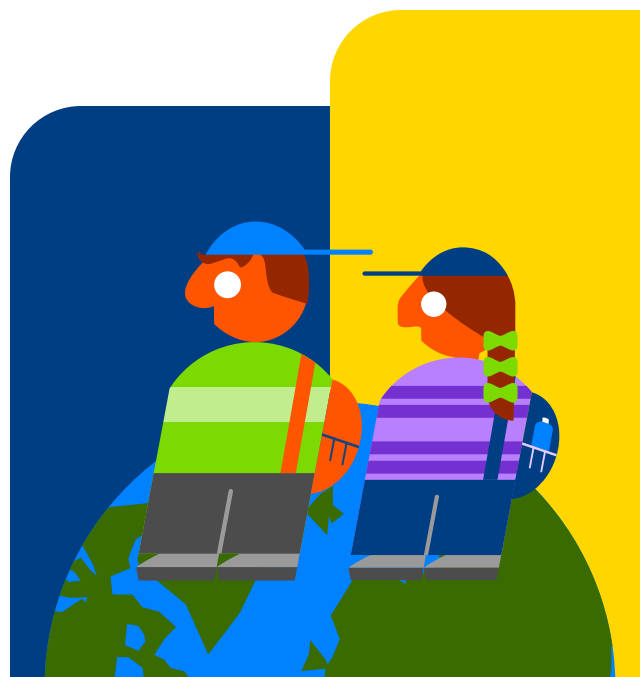


Comprende el total de producción de concentrados los cuales son unas mezclas nutritivas elaboradas a base de granos, subproductos vegetales y suplementos, formuladas para complementar la dieta del ganado y otros animales de producción.

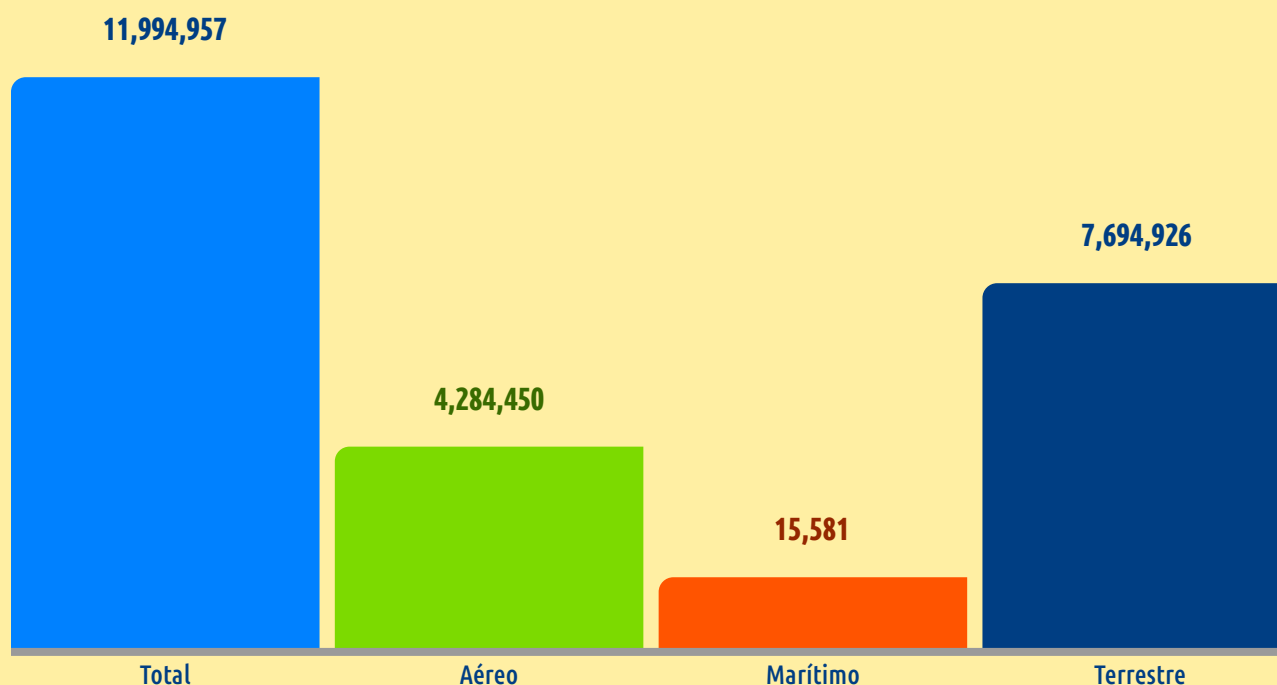
Fuente: elaboración INE.

Estadísticas de Migración

Presentan información anual sobre personas deportadas y el flujo migratorio registrado por la Dirección General de Migración en las distintas fronteras del país. Durante el año se publicaron registros correspondientes a 2024 y al primer semestre de 2025.



FLUJO MIGRATORIO POR VÍA (EN MOVIMIENTOS DE PERSONAS) Año 2024



Fuente: elaborado con datos de la Dirección General de Migración.

Otras actividades relevantes



Se publicaron tableros en Power BI con información de 2024 sobre unidades estadísticas relacionadas con hechos delictivos, accidentes de tránsito, violencia intrafamiliar, salud, violencia contra la mujer, bibliotecas, centros de documentación, ambiente, agricultura y migración.

Se consolidó la coordinación interinstitucional entre el INE y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- para mejorar la calidad de los datos sobre mortalidad infantil.

LA OCSE DE SALUD

Presentó los resultados de la evaluación de la calidad de los registros de nacimientos y defunciones, realizada por el UNFPA LACRO. Asimismo, se realizaron diversas reuniones para abordar temas como: Indicadores básicos de Salud, documento del descenso en el número de nacimientos a nivel regional y dialogó con el viceministro de regulación, vigilancia y control de salud del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social para tratar la implementación del CIE-11.

LA OCSE DE SEGURIDAD

Presentó en el marco de la oficina los resultados estadísticos correspondientes al año 2024 y se abordó el plan de trabajo para el año 2025. Asimismo, se compartieron buenas prácticas en el uso de registros administrativos y acciones para fortalecer la capacidad técnica institucional, además se avanzó en la revisión y actualización de las definiciones de variables vinculadas al sector de seguridad y justicia.

LA OCSE DE EDUCACIÓN

Presentó un informe sobre los hallazgos identificados durante las visitas realizadas a las fuentes que proporcionan información estadística.

EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER -SNIVCM-

Reportó el avance en la identificación del proceso de registro de embarazos forzados en las instituciones que participan en dicho sistema, dieron seguimiento a la elaboración del Plan Interanual 2025-2029 y diversas actividades orientadas al fortalecer su funcionamiento.

LA OCSE DE AMBIENTE

Trabajó en la estandarización de variables, la coordinación interinstitucional para la gestión de información -mediante mesas y grupos técnicos-. Asimismo, llevó a cabo la presentación de buenas prácticas en los procesos estadísticos de los registros administrativos.

LA OCSE DE MIGRACIÓN

Se llevaron a cabo diversas reuniones con la Mesa de Trabajo de Estadísticas de Migración para coordinar actividades y acciones orientadas a la gestión de una futura OCSE de Migración. Asimismo, llevó a cabo diversas reuniones con distintas fuentes de información productoras de estadísticas para abordar temas como: Uso de los registros administrativos tratados en el grupo de trabajo de datos sobre migración.



1.2.2

Índices
Económicos





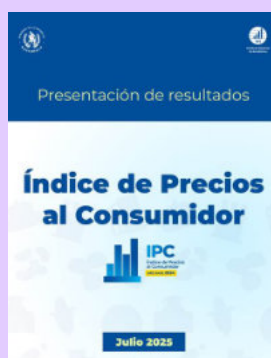
El Departamento de Estadísticas de Precios es el responsable de proponer, desarrollar y elaborar indicadores económicos y de coyuntura en el área de precios e índices, así como de registros administrativos relacionados.

Índice de Precios al Consumidor -IPC-

El Índice de Precios al Consumidor -IPC- es un indicador esencial para el análisis macroeconómico, mide la variación de precios de una canasta representativa de bienes y servicios. Sirve de referencia para orientar políticas monetarias, cambiarias y crediticias.

Las publicaciones que se generan del IPC se estructuran en 11 apartados y 3 anexos. Sus primeros tres apartados detallan el operativo de campo, la cobertura de fuentes, precios, imputaciones y desagregación. Variables externas: como precios internacionales de alimentos y petróleo, tipo de cambio y tasas de interés; Resultados del IPC: evolución del índice, variación anual, acumulada y mensual, e incidencias por división de gasto. Los apartados del cuatro al 11 presentan los resultados para las regiones I a la VIII.

Durante el año, se elaboraron 12 publicaciones del IPC y 12 publicaciones regionales, acompañadas de comunicados oficiales, difusión en redes y sitio web.



Canasta Básica Alimentaria -CBA- y Canasta Ampliada -CA-

La Canasta Básica Alimentaria -CBA- es un conjunto de alimentos que constituyen un mínimo necesario para satisfacer al menos las necesidades energéticas y proteínicas de una persona; se ajusta al patrón cultural, capacidad adquisitiva, la disponibilidad y precios de los alimentos a nivel local. Asimismo, se desagrega por la Canasta Básica Alimentaria Urbana -CBAU- y la Canasta Básica Alimentaria Rural -CBAR-, que contiene 66 y 60 productos respectivamente.

La Canasta Ampliada -CA- se define como el conjunto de bienes y servicios que satisfacen las necesidades ampliadas de los miembros de un hogar conforme los datos declarados por los hogares, incluye alimentación, ropa, calzado, vivienda, mobiliario, salud, transporte, comunicaciones, recreación, cultura, educación, restaurantes y hoteles, servicios financieros y cuidado personal. Asimismo, se desagrega por la Canasta Ampliada Urbana -CAU- y la Canasta Ampliada Rural -CAR-.

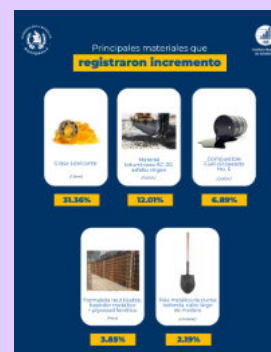
Se elaboraron 12 publicaciones de CBA y CA; y sus respectivas desagregaciones CBAR, CBAU, CAU y CAR.



Índice de Precios de Materiales de Construcción -IPMC-

El Índice de Precios de Materiales de Construcción -IPMC- es un indicador económico que mide la variación mensual de los precios de materiales y servicios que integran la canasta representativa en la actividad constructora.

En el año 2025 se elaboraron 12 publicaciones del IPMC. Estas acompañadas de comunicados oficiales y difusión en redes y sitio web.



Índice de Precios al por Mayor -IPM-

El Índice de Precios al por Mayor -IPM- es un indicador que registra las variaciones en los precios correspondientes a la segunda transacción comercial, ya sea a nivel de productor o mayorista. Su medición se realiza sobre una canasta previamente definida de 211 artículos dentro de la ciudad capital y sus municipios, tomando como referencia un período específico.

Se realizaron cuatro publicaciones correspondientes a los períodos de octubre a diciembre de 2024; enero a marzo, abril a junio y julio a septiembre de 2025.



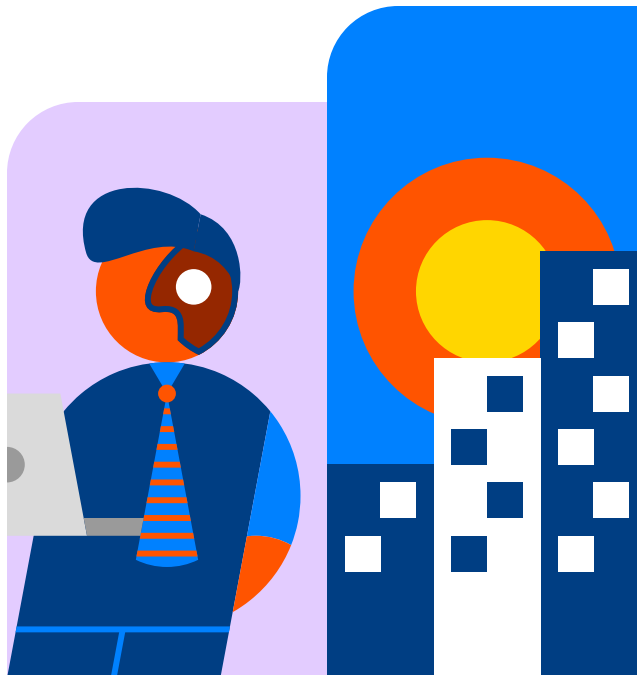
Fuentes Georreferenciadas		Porcentaje
126		100%
Municipios	Número de fuentes	
San Juan Sacatepéquez	2	1.59
Chinautla	1	0.79
México	7	5.56
Guatemala	106	84.13
Santa Catarina Pinula	1	0.79
Villa Nueva	6	4.76
San Miguel Petapa	1	0.79
Amatitlán	2	1.59



Directorio Nacional Estadístico de Empresas -DINESE-

El Directorio Nacional Estadístico de Empresas -DINESE- es un sistema de registro y organización de información sobre las unidades económicas del país. El DINESE integra información de dos tipos de unidades económicas: las empresas y los establecimientos, las cuales permiten comprender la estructura productiva nacional. La actualización del DINESE considera las características específicas de cada empresa y diversos criterios, como su localización, tamaño, tipo de organización y actividad económica.

Para ello, se lleva a cabo un análisis de la base de datos proporcionada por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-, la cual incluye registros administrativos de empresas formales a nivel nacional. Posteriormente, se valida la consistencia de la información y se clasifica de acuerdo con la Clasificación Industrial Internacional Uniforme -CIIU- revisión 4.



1.1. Número de empresas por tamaño según su departamento

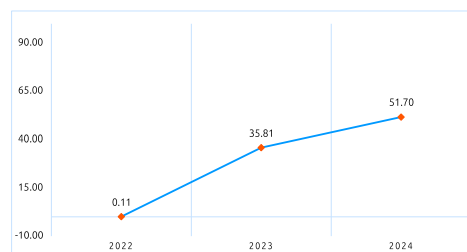
Para el año 2024, la estructura empresarial por tamaño en Guatemala evidencia un predominio significativo de las microempresas, las cuales representan la mayor parte del total de unidades económicas registradas a nivel nacional. Este comportamiento se mantiene de forma homogénea en todos los departamentos.

Asimismo, se observa que las empresas pequeñas ocupan una participación secundaria, encontrándose principalmente en los departamentos con mayor dinamismo económico como Guatemala, Quetzaltenango, Escuintla y Sacatepéquez. En contraste, las empresas medianas y grandes presentan una participación reducida, encontrándose centralizadas en el departamento de Guatemala.

Cuadro f.
Clasificación de empresas por tamaño. Período 2002

[illegible]

Gráfica 3.
Evolución de la variación anual del DINESE. Periodo 2021-2024



Fuente: Directorio Nacional Estadístico de Empresas (DINESE), INE
Elaborado con registros administrativos proporcionados por la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT)

Hoja de Balance de Alimentos -HBA-

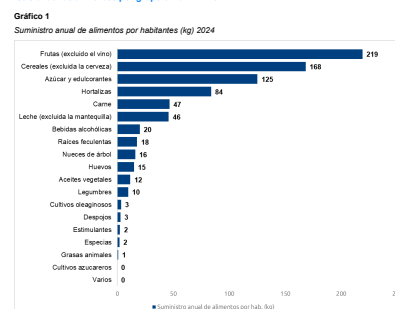
La Hoja de Balance de Alimentos -HBA- es una herramienta que ofrece información sobre el abastecimiento y el uso de los principales alimentos que conforman el patrón de consumo de la población guatemalteca. En esta serie se incorporan las actualizaciones metodológicas más recientes (shinyApp) desarrolladas por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO- las cuales fortalecen los procesos de compilación y cálculo de este insumo estadístico. Además, en el año 2025, se amplió el directorio de fuentes de información, fortaleciendo la cobertura y la calidad de los datos utilizados.



Informe de resultados Hoja de Balance de Alimentos -HBA- Año 2024

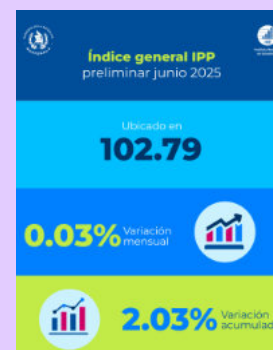
Guatemala, diciembre de 2025

4.3. Suministro anual de alimentos por grupo en la HBA 2024



Índice de Precios del Productor -IPP-

El Índice de Precios al Productor -IPP- mide la variación de los bienes que conforman la canasta representativa del sector de manufactura, utilizando como año base 2024 = 100.0. En el año 2025, se realizaron publicaciones que abarcaron el período de enero a octubre 2025.



Índice de Costos de Construcción -ICC-

El Índice de Costos de Construcción -ICC- es un indicador económico fundamental que mide la variación de los precios de los insumos y servicios utilizados en el sector. Este indicador permite a los profesionales de la industria de la construcción hacer un seguimiento y evaluar los cambios en los costos de los diversos componentes que intervienen en un proyecto.

En el año 2025, se realizaron tres informes preliminares que incluyeron:

- A. Antecedentes de los ICC en Guatemala.
- B. Diagnóstico del desglose de etapas constructivas.
- C. Adecuación de los instrumentos de recolección.
- D. Cálculo del índice.
- E. Avance de operativo de campo desde diciembre 2024 a septiembre 2025, en el que se visitó a 1,416 fuentes, con una recolección de 5,391 precios, entre otros aspectos.



Otras actividades relevantes

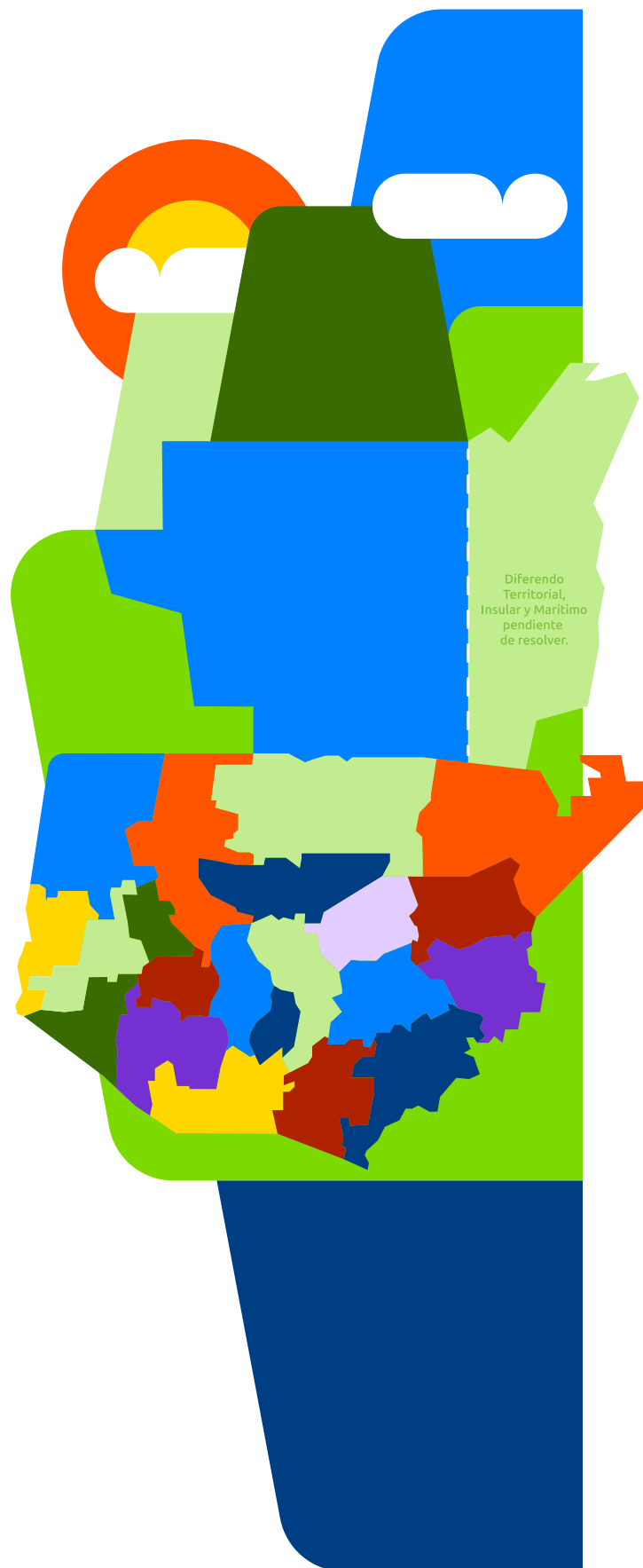
Se fortaleció a los equipos técnicos responsables de la generación de indicadores y estadísticas del Departamento de Estadísticas de Precios, mediante acciones de capacitación, coordinación y mejoras de procesos.

Se inició el proceso de actualización del Índice de Precios al por Mayor -IPM-.



1.2.3

Servicios de
coordinación
regional



Diferendo
Territorial,
Insular y Marítimo
pendiente
de resolver.



El Departamento de Coordinación Regional tiene a su cargo la planificación, dirección, coordinación y supervisión de los procesos técnicos y administrativos vinculados con la recopilación de información estadística en todo el país. En este marco, durante el año se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Servicios de coordinación regional

Procesamiento de un aproximado de 52,775 boletas y formularios con información de las fuentes, correspondientes a los años 2024 y 2025, los cuales fueron trasladados a las unidades técnicas de la Dirección de Índices y Estadísticas Continuas para su procesamiento.

Se supervisaron los procesos de cotización de los productos y servicios que integran el Índice de Precios al Consumidor -IPC- en cada una de las decadas realizadas durante el año.



Se brindó atención a 420 usuarios, quienes consultaron información estadística de temas como datos del censo de población, proyecciones de población, pobreza, estadísticas de violencia contra la mujer, entre otros.

Se realizaron 66 capacitaciones para las fuentes de información estadística.

Se realizaron actividades de promoción y ejecución del programa INE Educativo en las distintas delegaciones regionales, dirigidos a todos los niveles educativos del sector.



Las delegaciones departamentales participaron como representantes ante la Unidad Técnica Departamental -UTD-, Consejos Municipales de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE-, Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Unidades Técnicas Regionales -UTR- y Consejos Regionales de Desarrollo Urbano y Rural -CODEDUR-.

Se dio acompañamiento del personal de las delegaciones departamentales, en los procesos de cartografía y levantamiento de información de las encuestas: ENEIC, ENDESA, ENIFH y ENAPROM.



1.3

Precios de referencia



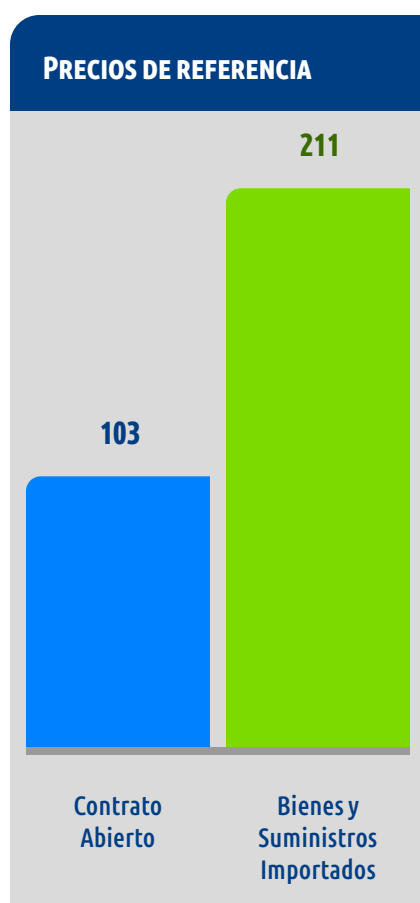


La Dirección de Precios e Índices de Referencia -DPIR- tiene la responsabilidad de planificar, organizar, dirigir, supervisar y controlar los precios de referencia o precios promedio, salarios e índices requeridos en las modalidades de contrato abierto y subasta electrónica inversa, además de otros precios e insumos establecidos por la ley.

Precios de referencia y solicitudes de información

En respuesta a los artículos 1 y 8 de la Ley de Contrataciones del Estado, durante el año se generaron 314 precios de referencia, 103 en la modalidad de Contrato Abierto y 211 de Bienes y Suministros Importados. En relación con la modalidad de Subasta Electrónica Inversa, no se recibieron requerimientos.

La dirección atendió 75 solicitudes de información, de las cuales 4 fueron sobre la modalidad de Contrato Abierto, 25 sobre Bienes y Suministros Importados, 13 de Información Pública y 33 de otro tipo.





En la atención a los requerimientos de 33 entidades públicas durante el año, destaca la Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala -CDAG-, que fue la institución con mayor número de solicitudes de precios en la modalidad de Comisión de Bienes y Suministros Importados; seguida por la Contraloría General de Cuentas -CGC- y el Ministerio Público -MP-.



OTROS DOCUMENTOS DE PRECIOS DE REFERENCIA

Guía Metodológica de Canasta de Bienes e Insumos Estatales

La guía tiene como finalidad describir el proceso técnico, conceptual y operativo para la construcción y análisis de la información estadística relacionada con los precios para la canasta de bienes e insumos estatales.

Informe de Optimización de Variedades para la Canasta de Bienes e Insumos Estatales

En seguimiento a la Canasta de Bienes e Insumos Estatales, se realizó un informe de variedades con la finalidad de determinar la lista inicial de los productos que conformarán la canasta preliminar de insumos estatales de 133 instituciones gubernamentales a través del análisis de patrones de consumo histórico, a partir de registros del Sistema de Gestión -SIGES-.

Nota Metodológica (Versión 3)

Durante el año, se revisó y actualizó la nota metodológica para establecer los requerimientos, procedimientos y técnicas para la generación de Precios de Referencia, así como los parámetros necesarios para determinar la vigencia de estos.

Otras actividades relevantes

El personal de la dirección participó en el programa de innovaciones en instituciones públicas, en el Observatorio de Precios Estatales y en el Observatorio Nacional de Precios de Medicamentos, así como en el Plan Nacional de Conectividad Digital.



Asimismo, se participó en el ámbito académico mediante la disertación de la conferencia virtual titulada “Aplicación del procesamiento de lenguaje natural y webscraping para el análisis de precios de insumos estatales”.

2

CAPÍTULO 2

Apoyo a la Producción Estadística





Las actividades de apoyo a la producción estadística comprenden un conjunto de funciones y tareas desarrolladas por las distintas direcciones y unidades institucionales. En estas se incluye a la Dirección Administrativa, Asesoría Jurídica, Auditoría Interna, Comunicación y Difusión, Dirección Financiera, Dirección de Informática, Planificación, el Sistema Estadístico Nacional -SEN- y la Unidad de Género.

Todas estas dependencias contribuyen a proveer los recursos necesarios para la generación de estadísticas oficiales, así como a garantizar el adecuado funcionamiento de la institución. En ese contexto se realizó lo siguiente:

Dirección Administrativa



Apoyó en diversos aspectos relacionados con la administración del recurso humano, incluyendo capacitaciones, atención médica y servicios de salud, así como el suministro de materiales, insumos y otros recursos necesarios para el buen funcionamiento de la institución.

Coordinó la atención a los requerimientos del área técnica para el cumplimiento de los distintos proyectos estadísticos desarrollados durante el año.

Implementó un sistema para la gestión de permisos del personal bajo el renglón 011 (personal permanente).

Coordinó las actividades conmemorativas del aniversario de la institución.



Promovió y coordinó actividades orientadas al bienestar, la integración y la motivación del personal institucional.

Asesoría Jurídica

Elaboró documentos administrativos, tales como contratos administrativos, proyectos de resoluciones de Gerencia, dictámenes y opiniones jurídicas.

Atendió diligencias legales, incluyendo la evacuación de audiencias y la presentación de memoriales ante los órganos jurisdiccionales.

Brindó acompañamiento y asesoría jurídica, conforme a los requerimientos de la Gerencia y de las distintas direcciones del INE.



Auditoría Interna

Realizó un total de 25 auditorías, distribuidas en 3 financieras, 14 combinadas y 8 de cumplimiento. Asimismo, efectuó 7 auditorías no planificadas.

Emitió 9 opiniones relacionadas con modificaciones y ampliaciones presupuestarias realizadas durante el año.

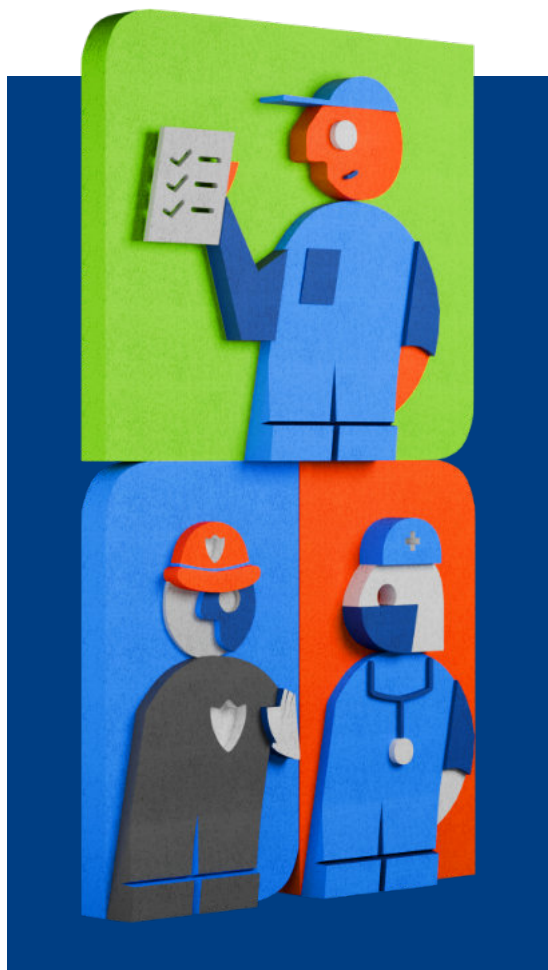
Realizó visitas de campo a las delegaciones departamentales, con el fin de dar seguimiento a los procesos institucionales.



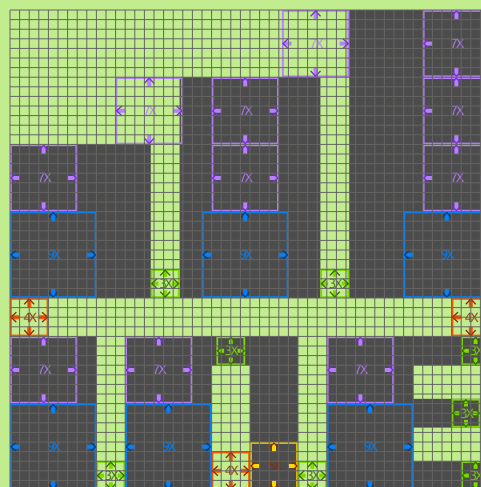
Brindó acompañamiento en actividades de destrucción de materiales, así como en procesos de liquidación de llantas, baterías, toneles de aceite usado y chatarra.

Comunicación y Difusión

Desarrolló la Estrategia Comunicacional del INE orientada a mejorar la visibilidad, coherencia y efectividad de los mensajes dirigidos a los distintos públicos internos y externos.



Desarrolló el Cambio de Imagen Institucional del INE, que consistió en la actualización del Logotipo Institucional y el Manual de Imagen Institucional para garantizar una presencia más sólida, coherente y cercana con todos sus grupos objetivos.

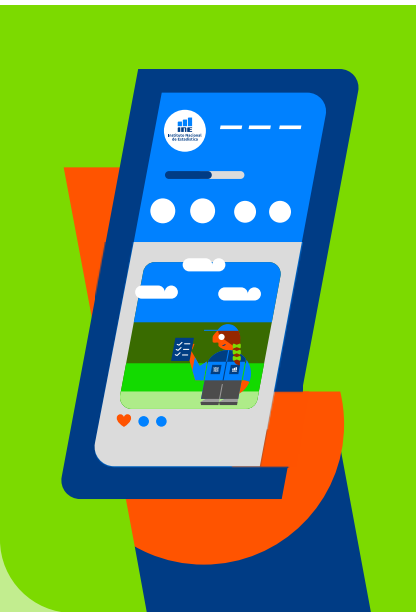
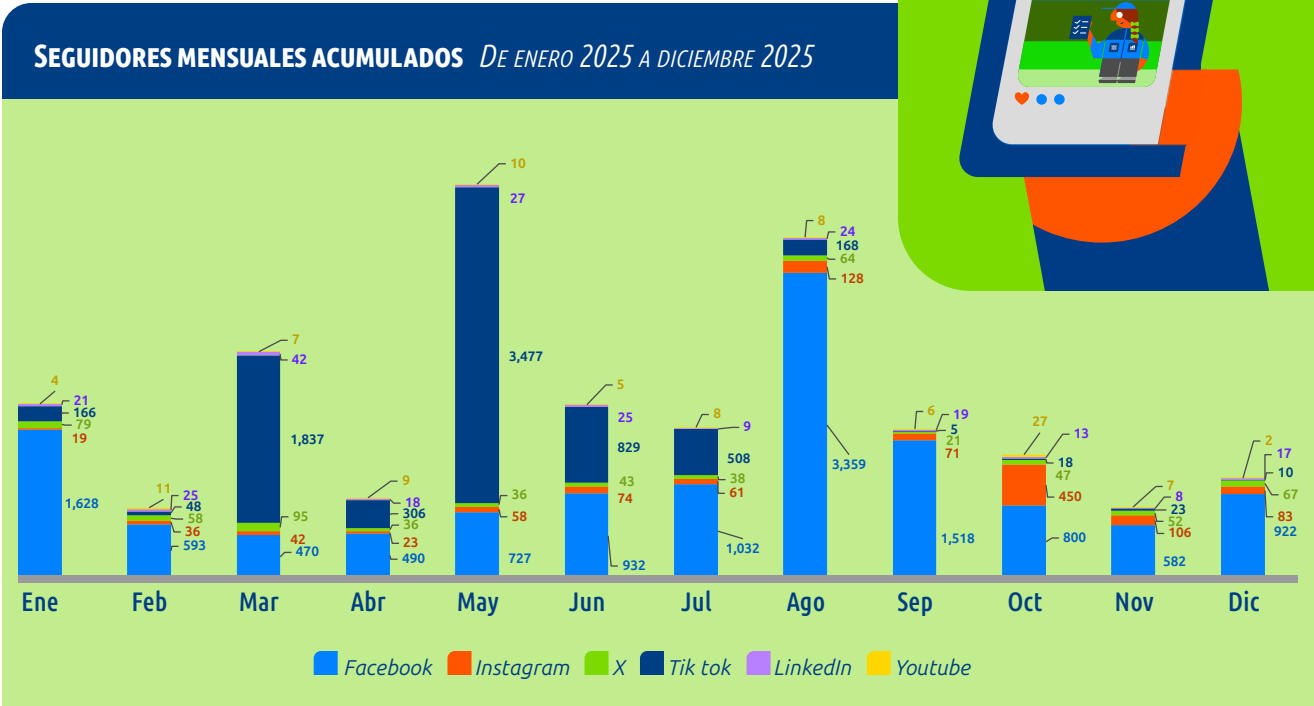


Desarrolló producción audiovisual y cobertura institucional, realizando 149 coberturas fotográficas, que incluyeron eventos institucionales, reuniones interinstitucionales y trabajo de campo.

Paralelamente, se desarrollaron 73 guiones para videos institucionales, materiales dirigidos a otras instituciones del Estado, promocionales para radio y recursos para comunicación interna.

Se realizó el monitoreo respectivo en medios de comunicación, registrando que 382 medios de comunicación difundieron un total de 1,457 publicaciones relacionadas con el INE.

En las redes sociales del INE, se llegó a la cantidad de 22,723 nuevos seguidores.



UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

- Se entregaron 115 resoluciones de información pública solicitada.
- Se atendieron 711 requerimientos ciudadanos.
- Con el apoyo de la Secretaría de Acceso a la Información Pública -SECAI- de la Procuraduría de los Derechos Humanos -PDH-, se realizaron 2 capacitaciones: una en modalidad virtual, dirigida a la totalidad del personal del INE, y otra presencial, dirigida al Despacho Superior, directores, enlaces y suplentes de Información Pública.
- Adicionalmente, se presentó el Informe del Sujeto Obligado, en cumplimiento del artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.
- Asimismo, se avanzó en la elaboración y actualización de documentos institucionales clave como el Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Información Pública, versión 1; y Formulación del proyecto del Manual de Normas y Procesos de Comunicación y Difusión, versión 5.



Dirección Financiera



Coordinó y elaboró el anteproyecto de presupuesto año 2026.

Realizó la liquidación del presupuesto año 2025.

Dio seguimiento a la baja de bienes según reglamento.

Generó informes de gestión y estados financieros.

Realizó las gestiones para los pagos a proveedores, así como el pago de nóminas al personal que labora en el INE.

Apoyó al fortalecimiento institucional con la renovación de 285 equipos de cómputo de alta gama para escritorio.

Realizó el traslado de infraestructura y la instalación de centro de datos para nueva sede del INE.

Se realizaron las gestiones para la adquisición de un circuito de video vigilancia para oficinas centrales y departamentales.

Realizó gestiones de instalación de un mini centro de datos modular (FM 800) como un coadyuvante para el mantenimiento y seguridad de datos del INE.

Se implementó un equipo de hiperconvergencia, para simplificar la gestión del centro de datos.

Coordinó y brindó apoyo a las delegaciones departamentales, entre estas: Escuintla, Jalapa, Jutiapa, Chimaltenango, el Progreso, Petén, Quiché, Zacapa, Totonicapán, Sacatepéquez, Santa Rosa y Baja Verapaz.

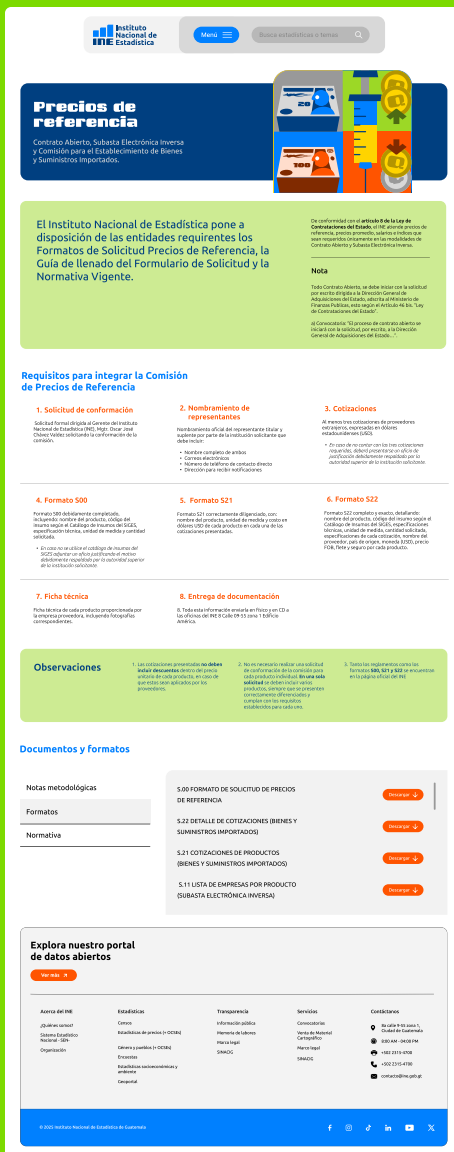
Apoyó en el desarrollo de la nueva página institucional.

Apoyó en la creación y soporte continuo a los sistemas de captura para encuestas.

Desarrolló el software para la captura de datos de la Dirección de Censos y Encuestas.

Desarrolló diferentes sistemas en apoyo a transporte, marcaje para el personal permanente y para la elaboración de contratos del personal de apoyo.

Se gestionó la renovación de licencias tales como la de seguridad perimetral (Firewall), seguridad interna, seguridad de aplicaciones y la migración a la nube de servicios de resolución de nombres (DNS, en la nube).



Planificación



PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA

- Coordinó con todas las direcciones y unidades del INE, la actualización y elaboración del Plan Estratégico Institucional -PEI-, Plan Operativo Multianual -POM- y Plan Operativo Anual -POA- correspondientes a los períodos 2025-2029 y 2026-2030.
- Dio seguimiento y monitoreó el Plan Operativo Anual 2025 por medio de informes ejecutivos mensuales y cuatrimestrales.
- Se actualizó y dio seguimiento a la ejecución de metas físicas por medio del Sistema de Planes de la Segeplan -SIPLAN- y el Sistema Informático de Gestión -SIGES- del Ministerio de Finanzas Públicas.
- Elaboró la Memoria de Labores año 2024.
- Dio seguimiento a la mitigación de riesgos, a través de informes mensuales, así como la elaboración del Informe Anual de Control Interno con sus respectivas evidencias.
- Coordinó la presentación de resultados del año 2025.
- Dio seguimiento a las gestiones con la cooperación internacional.



POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y MANUALES DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

Se brindó asesoría y se coordinó la elaboración y actualización de políticas institucionales, así como de manuales de normas y procedimientos. Para ello, se actualizó la Guía correspondiente con base en los lineamientos emitidos por la Oficina Nacional de Servicio Civil -ONSEC-, siendo estos los siguientes:

Dirección Administrativa

- Actualización de los Procedimientos 6, 7 y 8 del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Recursos Humanos, versión 8.
- Elaboración del Manual de Normas y Procedimientos para el Arrendamiento de Bienes Inmuebles del Departamento de Compras, versión 1.
- Actualización de los Procedimientos de Licitación y Cotización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Compras, versión 1.

Comunicación y Difusión

- Elaboración del Manual de Normas y Procedimientos de Información Pública, versión 1.

Unidad de Género

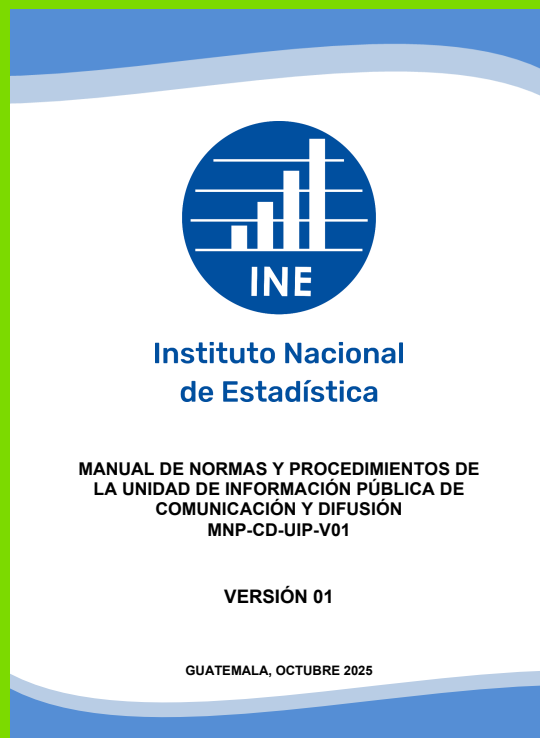
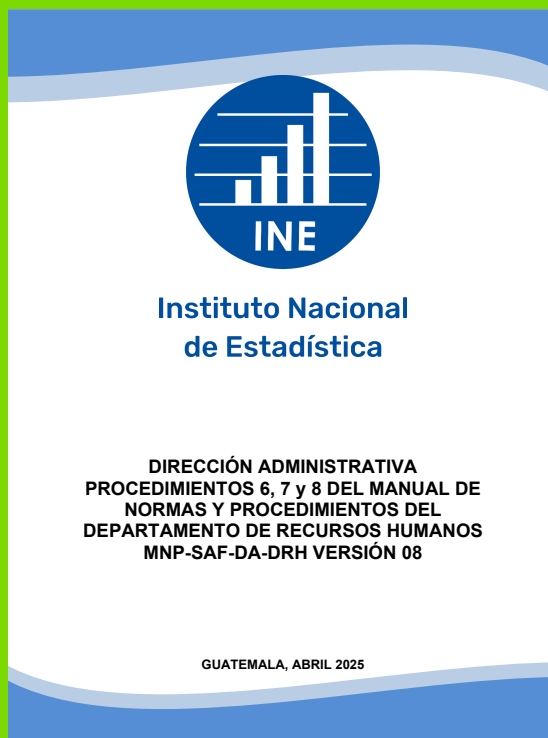
- Elaboración de las Políticas Institucionales de Género, versión 1.

Dirección Financiera

- Actualización del Manual y Normas de Procedimientos de Viáticos al Interior y Exterior de la República de Guatemala y Reconocimiento de gastos, versión 4.

Dirección de Informática

- Actualización de la Política Institucional de Seguridad y Uso de Tecnologías de la Información, versión 2.



Sistema Estadístico Nacional -SEN-

Organizó y coordinó el desarrollo del IV Congreso Nacional de Estadística durante el 13 y 14 de noviembre. El primer día se invitó a miembros del Sistema Estadístico Nacional con la exposición de expertos nacionales para compartir experiencias y buenas prácticas en el uso de información estadística para decisiones basadas en evidencia.



En el segundo día participaron los representantes de las municipalidades, a quienes se les dio a conocer los perfiles departamentales. Asimismo, se realizó un taller para fortalecer las capacidades sobre el llenado de instrumentos de los lugares poblados, en el marco del situado constitucional.

Se elaboró la Estrategia Nacional de Desarrollo Estadístico -ENDE-, con el acompañamiento de consultores internacionales y el apoyo de UNFPA el cual ofrece un marco técnico y político para fortalecer la función estadística del Estado, incrementar la confianza ciudadana en las instituciones públicas y posicionar la información oficial. Para el próximo año, se proyecta realizar una versión abreviada y diagramada, así como la socialización respectiva.



Se elaboró una propuesta de guía para la organización de una oficina estadística en una institución, considerando la importancia de contar con una oficina estadística especializada en las instituciones que conforman el SEN.

Se gestionó en coordinación con el INE y el Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- de España, capacitaciones para fortalecer las capacidades de los miembros del SEN, con cursos especializados en diseño muestral, cuentas medioambientales y comunicación estadística. Asimismo, a nivel nacional con el apoyo de Red Ciudadana la realización cursos virtuales en Excel avanzado y Power BI.

Unidad de Género

Elaboró documentos estadísticos con enfoque de género y pueblos siendo los siguientes: Compendio Estadístico de Población y Ruralidad; Indicadores de Uso del Tiempo en Guatemala; Guía para la estandarización de variables de Género, Pueblos, Discapacidad y Territorio; Política Institucional de Género; Protocolo de Prevención, Atención y Acción contra el Acoso Sexual y Violencia Laboral.



Elaboración de Infografías con el apoyo de Comunicación y Difusión.

Coordinó con las áreas técnicas y Comunicación y Difusión la generación de cápsulas informativas de los diversos eventos y variables en pro del proceso de transversalización del enfoque de género.



Se realizaron dos talleres de sensibilización sobre el racismo y discriminación racial, dirigidos al personal del INE, con el acompañamiento de la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala.

Se realizaron 36 capacitaciones dirigidas al personal del INE, incluido personal de campo, sobre prevención de acoso sexual y laboral, en el marco del Oficio Circular 004-2025 emitido por la Presidencia de la República de Guatemala y capacitaciones sobre la importancia del enfoque de género y pueblos en la producción estadística.



Coordinó dos eventos para la presentación de estadísticas con enfoque de género y pueblos, en los cuales se presentaron a las instituciones del Organismo Ejecutivo los resultados del Compendio Estadístico de Población y Ruralidad, así como los Indicadores del Uso del Tiempo en Guatemala, contribuyendo con el uso de datos desagregados.



OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

En el marco del trabajo en conjunto con la Oficina Coordinadora Transversal del Enfoque de Género y Pueblos -OCTEGP- se realizó lo siguiente:

- Se realizaron cuatro reuniones ordinarias con el MINEDUC, MINECO, MINTRAB, MINGOB, IGM y MSPS, con los que se trabajó un diagnóstico sobre sus sistemas estadísticos y variables relacionadas con género y pueblos.
- Se realizaron talleres presenciales con las instituciones y organizaciones especialistas en temas de género, mujeres, migración, ruralidad, discapacidad y pueblos indígenas para consensuar marcos conceptuales y normativos.
- Se sistematizó la información recolectada y se elaboró la guía de estandarización de variables de género, pueblos, territorio y discapacidad.
- Participación a nivel internacional en el 4.º Simposio Global sobre Sistemas de Registro Civil y Estadísticas Vitales CRVS y Género, realizado en Nairobi, Kenia.
- Participación a nivel nacional en los siguientes eventos: Comité Nacional de Protección a la Vejez, Formación de Formadores para el Abordaje del Racismo y la Discriminación Racial, proceso de Actualización de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres (PNPDIM) y en la mesa interinstitucional con organizaciones LGBTQ+ y Causa Nacional con y por Personas con Discapacidad liderado por la Primera Dama.



3

CAPÍTULO 3

Fortalecimiento Institucional



Provisión de recurso humano

Con el propósito de asegurar que el Instituto Nacional de Estadística disponga del recurso humano indispensable para el cumplimiento de sus objetivos institucionales y el fortalecimiento de la carrera administrativa, mediante procesos de ingreso y reingreso por oposición, fundamentados en méritos, capacidad, formación, eficiencia y honradez, y en observancia de lo establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala, la Ley de Servicio Civil y su Reglamento, el Departamento de Recurso Humano planificó y ejecutó los siguientes procesos:

RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

Se realizaron 36 convocatorias a nivel interno y 29 convocatorias a nivel externo, alcanzando en conjunto un total de 65. Con estas convocatorias se garantizó la igualdad de oportunidades y la transparencia en el acceso a los cargos públicos. Asimismo, se desarrollaron las fases previstas dentro del proceso de selección, en el que se incluyen entrevistas estructuradas, evaluaciones técnicas y pruebas de aptitud.

Convocatoria interna 011
Jefe de la Sección de Personal
ID 33671 Profesional III

Requisitos académicos:

- Acreditar **título universitario a nivel de licenciatura** en la carrera de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía o Psicología Industrial.
- Colegiado activo.

• **Seis meses** de experiencia como **Profesional II** en la misma especialidad.

Visita el sitio web de **Guatempleo**, ingresa a **Ascenso** y aplica.

Convocatoria abierta del **23 al 29 de abril** del 2025



Convocatoria interna 011
Enfermera
ID 33682 Paramédico I

Requisitos académicos:

- Acreditar **diploma** de capacitación específica en **Enfermería**, autorizado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

• **Experiencia** como auxiliar de enfermería (no indispensable).

Visita el sitio web de **Guatempleo**, ingresa a **Ascenso** y aplica.

Convocatoria abierta del **23 al 29 de abril** del 2025



Convocatoria interna 011
Técnico Senior de Informática
ID 33803 Técnico Profesional en Informática II

Requisitos académicos:

Acreditar haber aprobado los cursos equivalentes al **tercer semestre** de alguna de las siguientes carreras universitarias:

- Ingeniería en Sistemas.
- Licenciatura en Sistemas, Informática y Ciencias de la Computación.
- Ingeniería en Ciencias de la Computación y Tecnologías de la Información.

Experiencia laboral:

- **Seis meses** de experiencia como **Técnico Profesional en Informática I**.

Visita el sitio web de **Guatempleo**, ingresa a **Ascenso** y aplica.

Convocatoria abierta del **30 de abril al 8 de mayo** del 2025



Convocatoria interna 011
Asesor Jurídico
ID 33980 Asesor Profesional Especializado II

Requisitos académicos:

- Acreditar **título universitario** a nivel de Licenciatura en la carrera profesional de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario.
- **Colegiado Activo**.

Experiencia laboral:

- **Seis meses** de experiencia como Asesor Profesional Especializado I, en la especialidad que el puesto requiere.

Visita el sitio web de **Guatempleo**, aplica y presenta la **papejería física** en la fecha establecida.

Convocatoria abierta del **12 al 16 de mayo** del 2025

Salario total
(Base más bonificaciones)
Q 8,990
Al terminar el periodo de prueba se gestiona el complemento personal.



Para contribuir al fortalecimiento operativo y administrativo, se adjudicaron cinco puestos estratégicos en la Subgerencia Administrativa y Financiera, Departamento de Servicios Internos, Asesoría Jurídica, Dirección de Informática y Dirección Administrativa.



Formación y capacitación



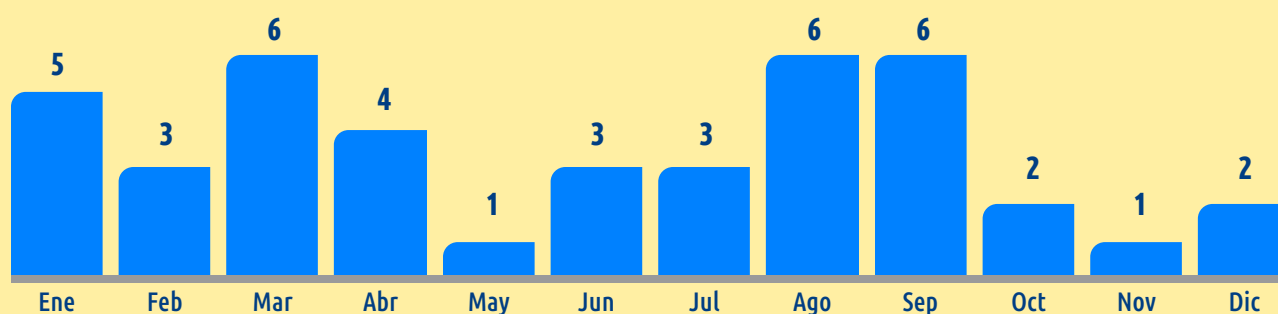
El Instituto Nacional de Estadística -INE-, como una institución con un marco estratégico sólido y plenamente consciente del valor del servicio que presta a la sociedad guatemalteca, reconoce la necesidad de fortalecer de manera continua los conocimientos, habilidades y competencias de su recurso humano. En ese sentido, la Sección de Capacitación y Becas desarrolló un proceso sistemático para identificar necesidades formativas y áreas de oportunidad en las distintas direcciones y unidades, con el fin de orientar esfuerzos hacia la mejora del desempeño institucional. Como resultado de este proceso, se gestionaron y ejecutaron los siguientes instrumentos:

- **Diagnóstico de Necesidades de Capacitación:** por medio de este diagnóstico, se identificaron brechas de conocimiento, habilidades y aptitudes del personal, lo que permitió priorizar áreas críticas y definir líneas de intervención técnica orientadas al fortalecimiento institucional.
- **Plan de Capacitación:** se logró consolidar la programación anual de actividades formativas, alineadas con los requerimientos institucionales, así como con las necesidades de cada área según su desempeño.
- **Plan de Inducción:** fue diseñado para facilitar la integración del personal de nuevo ingreso, brindando información esencial sobre procesos institucionales, estructura organizacional, marco normativo y responsabilidades según el puesto.

CAPACITACIONES

Durante el año se impartieron 42 capacitaciones dirigidas al personal de la institución, abordando diversas temáticas clave para el fortalecimiento de competencias técnicas y administrativas. Entre los contenidos destacan: procesos de juntas de comisión y liquidación, manejo de plataformas institucionales como Guatenóminas, Guatecompras y RGAE, uso de la plataforma CGC, así como cursos de ética para la gestión pública, redacción y ortografía. Estas acciones contribuyeron a consolidar el desempeño del personal y a mejorar la eficiencia en la operación de las dependencias.

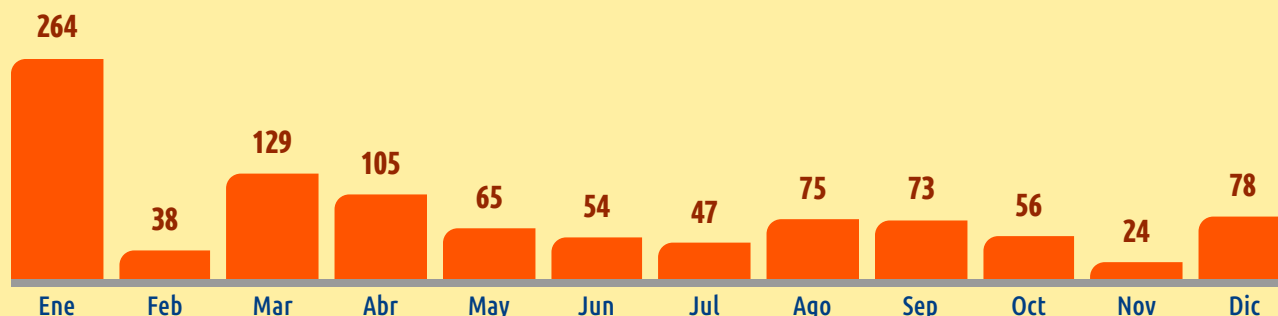
CAPACITACIONES MENSUALES 2025



Personal capacitado

Durante el año 2025, se fortaleció de manera significativa las capacidades, aptitudes y conocimiento del recurso humano del INE. Este esfuerzo formativo no solo contribuyó al mejor desempeño institucional, sino que también promovió un ambiente laboral orientado a la mejora continua. El desarrollo de estas competencias generó mayor confianza en el personal y consolidó su sentido de pertenencia hacia la institución.

PERSONAL CAPACITADO 2025

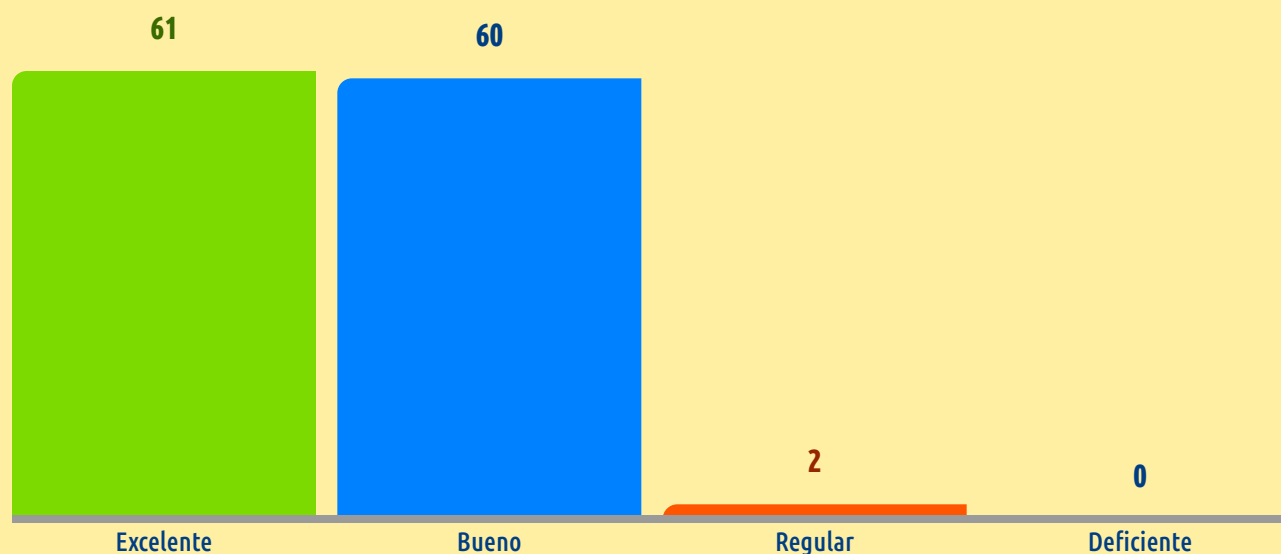


Evaluación de desempeño

Con el propósito de medir de manera objetiva el cumplimiento de funciones, metas y responsabilidades asignadas, en el año se ejecutaron 123 pruebas de evaluación de desempeño. Este proceso permitió identificar fortalezas, áreas de mejora y oportunidades de desarrollo, contribuyendo a la toma de decisiones en materia de gestión de recurso humano y al fortalecimiento de la eficiencia institucional.



RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2025



Código de Ética y Política de Prevención de la Corrupción

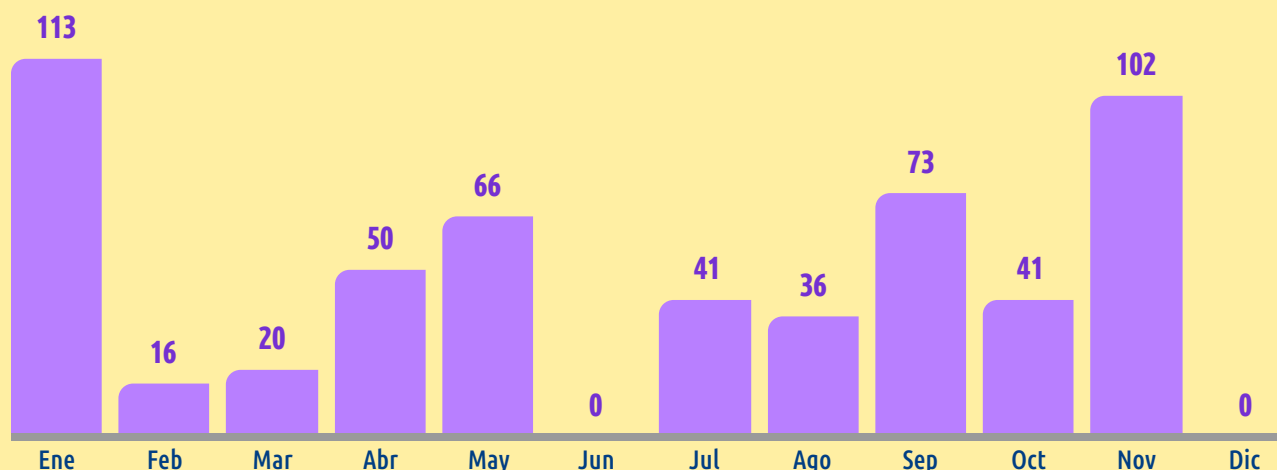


Con el propósito de dar continuidad a las acciones orientadas a promover, fortalecer y consolidar una cultura institucional basada en la ética y el cumplimiento de los principios que rigen el servicio público, durante el año se desarrollaron diversas actividades con el acompañamiento del Comité de Ética.

SOCIALIZACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y LA POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN DEL INE

A través de capacitaciones dirigidas al personal permanente, de apoyo y de campo. Esta acción tuvo como objetivo asegurar que el personal comprendiera plenamente los principios, normas y lineamientos establecidos.

PERSONAL 011, 029 Y PERSONAL DE CAMPO QUE RECIBIÓ CAPACITACIÓN



REFUERZO DE LOS PRINCIPIOS, VALORES Y NORMAS QUE RIGEN LA CONDUCTA DEL PERSONAL

A través de Comunicación y Difusión se realizaron campañas internas, que incluyeron la difusión de mensajes informativos y recordatorios visuales con el objetivo de promover una cultura organizacional basada en la transparencia, la integridad y el cumplimiento de las disposiciones éticas.



SEGUIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA INSTITUCIONAL

Se brindó atención y acompañamiento a situaciones relacionadas con la observancia de los principios éticos. Estas acciones reafirman el compromiso institucional con la transparencia, la integridad y el cumplimiento de las normas que orientan la conducta de los trabajadores del INE.

RECONOCIMIENTO PÚBLICO A TRABAJADORES

En cumplimiento al artículo 25 del Código de Ética, se llevó a cabo el proceso de convocatoria para la postulación de candidatos al Reconocimiento Público, que se otorga a las personas que se distinguen notoriamente en el cumplimiento de sus deberes, responsabilidades y comportamiento. La actividad fue coordinada por el Departamento de Recursos Humanos en conjunto con Comunicación y Difusión, así como el Comité de Ética que brindó apoyo en la gestión del proceso de votación de la nómina de postulados.



Reconocimiento a trabajadores por su trayectoria laboral

El Instituto Nacional de Estadística cuenta con personal que, a través de su trayectoria laboral, ha contribuido de manera significativa al cumplimiento de los objetivos institucionales, demostrando compromiso y vocación de servicio público. En reconocimiento a esta valiosa contribución, se llevó a cabo un proceso formal de distinción orientado a honrar al personal con mayor antigüedad dentro de la institución.

Esta iniciativa tiene como finalidad visibilizar el aporte acumulado a lo largo de los años, fortalecer la cultura organizacional y promover la preservación del conocimiento institucional, elementos fundamentales para garantizar la continuidad, eficiencia y calidad en la gestión pública.



Salud y seguridad ocupacional

Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en la ley y en observancia de las obligaciones institucionales relacionadas con la prevención de riesgos laborales, se dio seguimiento a las actividades de implementación correspondientes. Esta medida contribuyó al adecuado funcionamiento de los mecanismos de supervisión, control y mejora continua en materia de salud y seguridad en el trabajo.



Equipamiento institucional



Como parte de las acciones orientadas al fortalecimiento institucional, durante el año se adquirieron diversos equipos y bienes destinados a optimizar el funcionamiento de las distintas dependencias, contribuyendo al fortalecimiento operativo y administrativo del INE. Entre las principales adquisiciones se destacan:

- 18 vehículos para uso del personal de Campo de la Dirección de Censos y Encuestas y Dirección de Índices y Estadísticas Continuas.
- 2 vehículos tipo SUV.
- 285 equipos de cómputo de escritorio.
- 117 tabletas para uso del personal de campo.
- 2 mini centros de datos modular.
- 1 circuito cerrado para cámaras.
- 1 equipo convergente.
- 5 pulidoras inalámbricas.
- 50 UPS.
- 35 monitores.
- Servicios de póliza de seguro colectivo de gastos médicos y de vida para el personal permanente.
- Otras adquisiciones complementarias, entre ellas: 106 ventiladores, 5 escáneres, 2 impresoras, 15 destructoras de papel, 1 caja fuerte, 2 encuadernadoras, 1 guillotina, 13 sillas, 2 aspiradoras, 5 barrenos y 5 microondas.



Otras actividades relevantes

Con el fin de reafirmar los valores y la identidad del Instituto, se realizaron otras actividades importantes como:



Celebración del día de la secretaria del INE.

Celebración de la Independencia de Guatemala.



Atención a pacientes en clínica médica y entrega de medicamentos

Ocho jornadas médicas preventivas.



Estadística
Precios

Conmemoración de los 40 años del INE.



Entrega de 51 mochilas escolares para los hijos de los trabajadores, con útiles escolares, para niños en edades de 4 a 15 años.



A través del área de Capacitación y Becas se coordinó y ejecutó un curso dirigido a los directores y jefes de departamento de la institución, con el objetivo de fortalecer el trabajo en equipo y la articulación entre las dependencias. El curso se desarrolló bajo el tema central "Venciendo las 5 disfunciones de los equipos", orientado a promover la integración y el fortalecimiento de la gestión institucional.

Como parte de las acciones orientadas al fortalecimiento institucional y a la mejora de las condiciones del entorno laboral del recurso humano, en el mes de noviembre se formalizó el traslado de las oficinas centrales de la zona 1 hacia su nueva sede ubicada en la Avenida La Reforma 4-22, zona 9. Esta reubicación constituye un avance significativo para la institución, al favorecer el fortalecimiento de la gestión operativa, mejorar la accesibilidad de los servicios y proporcionar instalaciones más adecuadas para el desarrollo de las funciones institucionales.



4

CAPÍTULO 4

Cooperación Internacional





En el marco de las acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales, el INE sostuvo acercamientos con diversas agencias de cooperación internacional, coordinación interinstitucional y sociedad civil. A partir de estos esfuerzos, se definieron líneas de acción que contribuyeron a los proyectos realizados por el INE y al fortalecimiento institucional.

Como resultado de estas iniciativas, se logró lo siguiente:

Firma de convenio

En el mes de julio, se firmó el convenio para la Coordinación Interinstitucional en la formulación en Materia de Cuidados, entre el Ministerio de Desarrollo Social -MIDES-, el Ministerio de Trabajo y Previsión Social -MINTRAB-, la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente de la República -SOSEP-, la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República -SBS-, la Secretaría Presidencial de la Mujer -SEPREM-, la Secretaría General de la Presidencia -SGPR- y el Instituto Nacional de Estadística -INE-.



Consultorías

A través del Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA-, se contó con el apoyo de dos consultores internacionales y un consultor nacional para el seguimiento y la elaboración de la Estrategia Nacional de Desarrollo Estadístico -ENDE- para Guatemala.



Asistencia técnica

Durante el año, se contó con asistencia técnica especializada en diversos temas, orientada al fortalecimiento metodológico y operativo del Instituto. El Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA- y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO- brindaron acompañamiento en el desarrollo del proyecto de los Censos Nacionales Integrados, contribuyendo a la actualización de enfoques conceptuales y operativos.



Por su parte, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF- proporcionó asistencia técnica en la implementación de la metodología MICS en la Encuesta Nacional de Salud -ENDESA-, fortaleciendo los estándares internacionales de medición en temas sociales y de niñez.



Asimismo, la Comisión Económica para América Latina y el Caribe -CEPAL- apoyó en la estandarización de los factores de ponderación ajustados en encuestas longitudinales, contribuyendo a mejorar la precisión y comparabilidad de los resultados estadísticos. Adicionalmente se tuvo asistencia técnica en los distintos indicadores que integran el sistema de precios, muestreo y proyecciones de población. De igual manera, la Organización Internacional para las Migraciones -OIM- fortaleció los conocimientos institucionales en el uso y aprovechamiento de registros administrativos en materia de migración. Por otro lado el UNFPA brindó asistencia técnica en la mejora de los registros administrativos en el ámbito de la salud. Estas acciones reforzaron las capacidades técnicas del INE, la calidad, consistencia y pertinencia de la producción estadística nacional.

Representación a nivel internacional

Gracias al valioso apoyo de la cooperación internacional, se logró que personal del INE asistiera presencialmente a una diversidad de seminarios, talleres y encuentros internacionales especializados. Esto permitió a los participantes mejorar y ampliar sus competencias técnicas y profesionales, promoviendo además la discusión de experiencias y la adopción de prácticas innovadoras que contribuyen al desarrollo del trabajo estadístico del INE.



Taller CENTROESTAD-CEPAL “La Gestión del conocimiento de las ONE: la modernización de los sistemas de información e implementación de geoportales estadísticos” y XXX Reunión Ordinaria de la Comisión Centroamericana de Estadística -CENTROESTAD-, realizado en la Ciudad de Panamá.



4º. Simposio Global sobre Sistemas de Registro Civil y Estadísticas Vitales -CRVS- y Género, encuentro internacional que reunió a representantes de gobiernos, organismos internacionales y especialistas en desarrollo sostenible, realizado en Nairobi, Kenia.

El simposio destacó la importancia de los sistemas CRVS como base para garantizar la identidad legal, la dignidad humana y el ejercicio pleno de derechos, especialmente en poblaciones rurales, indígenas y en contextos de vulnerabilidad. Durante las jornadas, se compartieron experiencias sobre integración tecnológica, financiamiento sostenible, inclusión social y estrategias para fortalecer la igualdad de género a través del registro civil.



Taller subregional sobre la nueva metodología y herramienta de compilación de las Hojas de Balance de Alimentos -HBA-, realizado en la ciudad de Panamá.



XXVI Encuentro Internacional de Estadísticas de Género -EIEG-, participación en el panel "Estadísticas para la formulación de políticas públicas ambientales con perspectiva de Género". México.

PRESENCIA DEL INE A NIVEL INTERNACIONAL

No.	Nombre del evento	Entidad organizadora, facilitadora	Ciudad, país	Fecha
1	Taller regional: Clasificaciones estadísticas internacionales.	UNSD/CEPAL.	Santiago de Chile, Chile.	20 al 22 de mayo 2025.
2	Reunión de trabajo sobre estadísticas agropecuarias vinculadas a la CEA. Trigésima segunda comisión de América Latina y el Caribe para las estadísticas agrícolas.	Comisión de América Latina y el Caribe para las Estadísticas Agropecuarias.	Asunción, Paraguay.	26 al 28 de marzo.
3	Taller regional: Procesamiento de datos MICS en la región de América Latina y el Caribe.	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF-.	Santo Domingo, República Dominicana.	19 al 23 de mayo.
4	Taller: Fortalecimiento de la capacidad de las Oficinas Nacionales de Estadística -ONE- del SICA.	SICA-BANCO MUNDIAL.	Ciudad de Panamá, Panamá.	4 y 05 de junio.
5	Reunión ordinaria de la CENTROESTAD y taller del censo agropecuario.	SG-SICA.	San José, Costa Rica.	25 de junio 2025.
6	Taller de intercambio sobre las buenas prácticas del Índice de Precios al Consumidor -IPC- y su sincronización con el Programa de Comparación Internacional -PCI-.	CEPAL-INEGI México.	Ciudad de México, México.	12 al 14 de agosto.
7	XVI conferencia regional sobre la mujer de América Latina y el Caribe.	CEPAL- México.	Ciudad de México, México.	12 al 15 de agosto.
8	Taller regional: Adiestramiento en el uso de las herramientas de <i>survey solutions</i> para encuestas y censos CAPI y CAWI.	CENTROESTAD.	Ciudad de Panamá, Panamá.	19 al 22 de agosto.
9	Taller regional: Integración de estadísticas comerciales y empresariales.	División de Estadística de las Naciones Unidas -UNSD- y la División de Estadística de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe -CEPAL-.	Santiago de Chile, Chile.	9 al 11 de septiembre.
10	Visita de estudio: Implementación de un censo agropecuario utilizando registros administrativos.	BID-INE España.	Madrid, España.	23 al 25 septiembre.
11	Taller de medición del trabajo voluntario para el desarrollo e integración de políticas.	Oficina Internacional de Trabajo -OIT- y el programa de voluntariado de las Naciones Unidas.	Santiago de Chile, Chile.	14 al 16 de octubre.
12	4º simposio mundial sobre registro civil, estadísticas vitales y género.	Agencia CRVS Gender (Centro de Excelencia para los Sistemas de Registro Civil y Estadísticas Vitales).	Nairobi, Kenia.	15 al 17 de octubre 2025.
13	Capacitación: Monitoreo y evaluación para América Latina y el Caribe.	Oficina de Evaluación y Supervisión del Banco Interamericano de Desarrollo (OVE-BID) en el marco del Sistema Nacional de Seguimiento y Evaluación liderado por SEGEPLAN.	Cartagena de Indias, Colombia.	13 al 17 de octubre de 2025.
14	Taller: Gestión del conocimiento en las ONE: la modernización de los sistemas de información e implementación de geoportales estadísticos; y la XXX reunión ordinaria de la CENTROESTAD.	CENTROESTAD-CEPAL.	Ciudad de Panamá, Panamá.	02 y 03 de diciembre.
15	XXVI Encuentro Internacional de Estadísticas de Género -EIEG-.	Comité organizador del EIEG/INEGI.	Ciudad de México, México.	05 al 07 de noviembre.
16	XIII reunión de la conferencia estadística de las Américas de la CEPAL.	CEPAL, UNFPA y BID.	Santiago de Chile, Chile.	25 al 27 de noviembre.

Capacitaciones

Asimismo, la interacción con expertos y homólogos de otros países favoreció el intercambio de experiencias y la incorporación de enfoques innovadores, contribuyendo directamente a la mejora de los procesos institucionales y a la generación de información estadística de mayor calidad y pertinencia.

PARTICIPACIÓN DEL INE EN DIFERENTES CAPACITACIONES

No.	Nombre del evento	Entidad organizadora, facilitadora	Fecha	Modalidad
1	Capacitación: <i>Principles of reproducible analytical pipelines for official statistics</i> .	Instituto de Estadística para Asia y el Pacífico -SIAP- en asociación de la Oficina de Estadística de Vanuatu -VBoS-.	17 de febrero al 14 de marzo 2025.	Virtual en idioma inglés.
2	Webinario regional: Fórmula de cálculo del IPC y sus variantes.	SE-CMCA CENTROESTAD CEPAL.	25 de marzo 2025.	Virtual.
3	Webinar en RTC: Transversalización de perspectiva de género en estadísticas ambientales.	RTC Costa Rica e INE.	9 de mayo 2025.	Virtual.
4	Taller virtual: Discapacidad.	SICA/CEPAL Banco Mundial CENTROESTAD.	23 de mayo 2025.	Virtual.
5	Webinario regional: Principales casos especiales para la recopilación del IPC.	COMCA y CENTROESTAD.	29 de mayo 2025.	Virtual.
6	Taller regional virtual 2025: Potencialidades de los censos de población y vivienda: procesamiento de microdatos con Redatam y su mapeo con Qgis.	CEPAL.	20 al 27 de mayo 2025.	Virtual.
7	Curso Regional de Especialización en Análisis Demográfico para el Desarrollo Sostenible -CREAD- 2025.	CEPAL.	02 junio al 28 de noviembre 2025.	Virtual.
8	Curso de Power BI.	Red Ciudadana.	08 de mayo al 05 de junio 2025.	Virtual.
9	Quinto seminario regional de desarrollo social, prioridades para un desarrollo social inclusivo en América Latina y el Caribe.	CEPAL.	24 al 26 de junio 2025.	Virtual.
10	Primera reunión técnica PCI 2024 - Validación de precios del Gasto en Consumo de los Hogares -GCH- del ciclo 2024.	CEPAL.	15 al 17 de julio 2025.	Virtual.
11	Curso virtual: Desagregación de estimaciones en áreas pequeñas usando R.	CEPAL.	04 y 10 de octubre 2025.	Virtual.
12	Primer ciclo regional de talleres técnicos rumbo a la ronda 2030 en América Latina: aprendizaje y desafíos, con sesiones semanales.	CEPAL.	26 de agosto al 14 de octubre 2025.	Virtual.
13	Quinto foro mundial de expertos productores y usuarios de estadísticas relacionadas con desastres.	CEPAL.	06 al 08 de octubre.	Virtual.
14	Décimo seminario virtual de la Red Interamericana de Cooperación -CooperaNet-, titulado: Impulsando alianzas a través de CooperaNet: oferta de cooperación internacional de Colombia.	Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral -SEDI- de los Estados Americanos OEA.	10 de septiembre de 2025.	Virtual.
15	Curso virtual de análisis de encuestas de hogares con R.	CEPAL.	27 de octubre al 19 de diciembre 2025.	Virtual.
16	18º curso virtual sobre el desplazamiento interno.	ACNUR.	10 de noviembre al 05 de diciembre 2025.	Virtual.

Fortalecimiento del liderazgo regional

INTEGRACIÓN AL COMITÉ EJECUTIVO DE LA CONFERENCIA ESTADÍSTICA DE LAS AMÉRICAS DE LA COMISIÓN ECONÓMICA PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CEA-CEPAL) 2026-2027

La XIII Reunión de la Conferencia Estadística de las Américas de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe -CEPAL-, se realizó de manera presencial en la sede de la CEPAL en Santiago de Chile, del 25 al 27 de noviembre, en la cual se aprobó el Plan Estratégico 2026-2035 de la Conferencia Estadística de las Américas de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe, como marco regional de referencia para orientar el fortalecimiento, la modernización y la cooperación de los sistemas estadísticos nacionales de la región.



Asimismo, se tuvo participación en el Programa Bienal de Actividades de Cooperación Regional e Internacional para el período 2026-2027 de la Conferencia Estadística de las Américas de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe. Dentro de este programa, se aprobó la conformación de un grupo de trabajo para desarrollar y validar un conjunto de indicadores de género y cambio climático, que integre información estadística que visibilice los impactos diferenciados y apoye la formulación de políticas públicas con enfoque de igualdad de género y resiliencia ambiental. En el evento, Guatemala fue seleccionada como país coordinador.

Cabe destacar que Guatemala fue electo miembro del Comité Ejecutivo para el período 2026-2027, lo cual permitirá fortalecer la visibilidad y relevancia de los datos estadísticos del país. Además, posiciona a la institución con un rol de liderazgo a nivel regional y un avance significativo en el desarrollo de estadísticas especializadas y orientadas a la toma de decisiones.

Alianzas estratégicas

Gracias a las alianzas estratégicas y al valioso apoyo de organismos cooperantes, como UNICEF, ACNUR, BID, PNUD, ONU Mujeres, UNFPA se alcanzaron los siguientes resultados:



En el marco del desarrollo de la Encuesta Nacional de Desarrollo en Salud -ENDESA-, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF- facilitó los insumos necesarios para la realización de mediciones antropométricas, la verificación de la calidad del agua y la movilización durante las visitas a los hogares seleccionados en el operativo de campo. Asimismo, el Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA- se sumó a este esfuerzo mediante la impresión de 3,000 afiches destinados a la promoción de la encuesta.

En una colaboración conjunta, la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados -ACNUR- y el personal técnico del INE elaboraron una infografía sobre desplazamiento interno en Guatemala, con base en datos de la Encuesta Nacional de Condiciones de Vida -ENCOVI-2023. Este producto junto con los principales resultados de estadísticas de registros administrativos 2024, en materia de violencia, migración y medio ambiente, fue presentado en un evento especial que contó con la destacada participación de la Vicepresidenta de la República, Karin Herrera.





Como parte del fortalecimiento institucional, ACNUR brindó apoyo mediante la provisión de diez computadoras tipo laptop destinadas al desarrollo de las distintas actividades del Instituto. Asimismo, facilitó equipo audiovisual y servicio de estación de café en el marco de la realización del IV Congreso Estadístico Nacional.

El Banco Interamericano de Desarrollo -BID- contribuyó en la movilización del operativo de campo de la Encuesta Nacional de Empleo e Ingresos Continua -ENEIC- 2025 y la Encuesta Nacional de Inclusión Financiera de los Hogares -ENIFH-.



En el contexto de la conmemoración del Día Internacional de los Cuidados y el Apoyo, el Instituto Nacional de Estadística -INE-, a través de la Unidad de Género, presentó indicadores de Uso del Tiempo en Guatemala, con datos de la Encuesta Nacional de Condiciones de Vida -ENCOVI- 2023.

El evento contó con el apoyo del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo -PNUD-, que contribuyó con la impresión de 200 ejemplares del documento del módulo sobre Uso del Tiempo en Guatemala. Asimismo, gracias a la colaboración de ONU Mujeres, se dispuso de 200 bolsas de manta y 200 mouse pads, los cuales fueron entregados a las personas invitadas.

Reafirmando el valor de las alianzas con organizaciones de la sociedad civil

Como parte de las gestiones de la administración en el año 2025, se logró la colaboración con Red Ciudadana en el contexto de la creciente demanda para fortalecer las capacidades técnicas de la institucionalidad pública. Conecta Futuro, su escuela de formación, diseñó e implementó un proceso de capacitaciones dirigido al personal técnico del INE y a los miembros del Sistema Estadístico Nacional -SEN-. El proceso incluyó cuatro programas formativos: Excel Básico, Power Bi Básico, Excel avanzado y Power Bi avanzado.



5

CAPÍTULO 5

Rendición de Cuentas

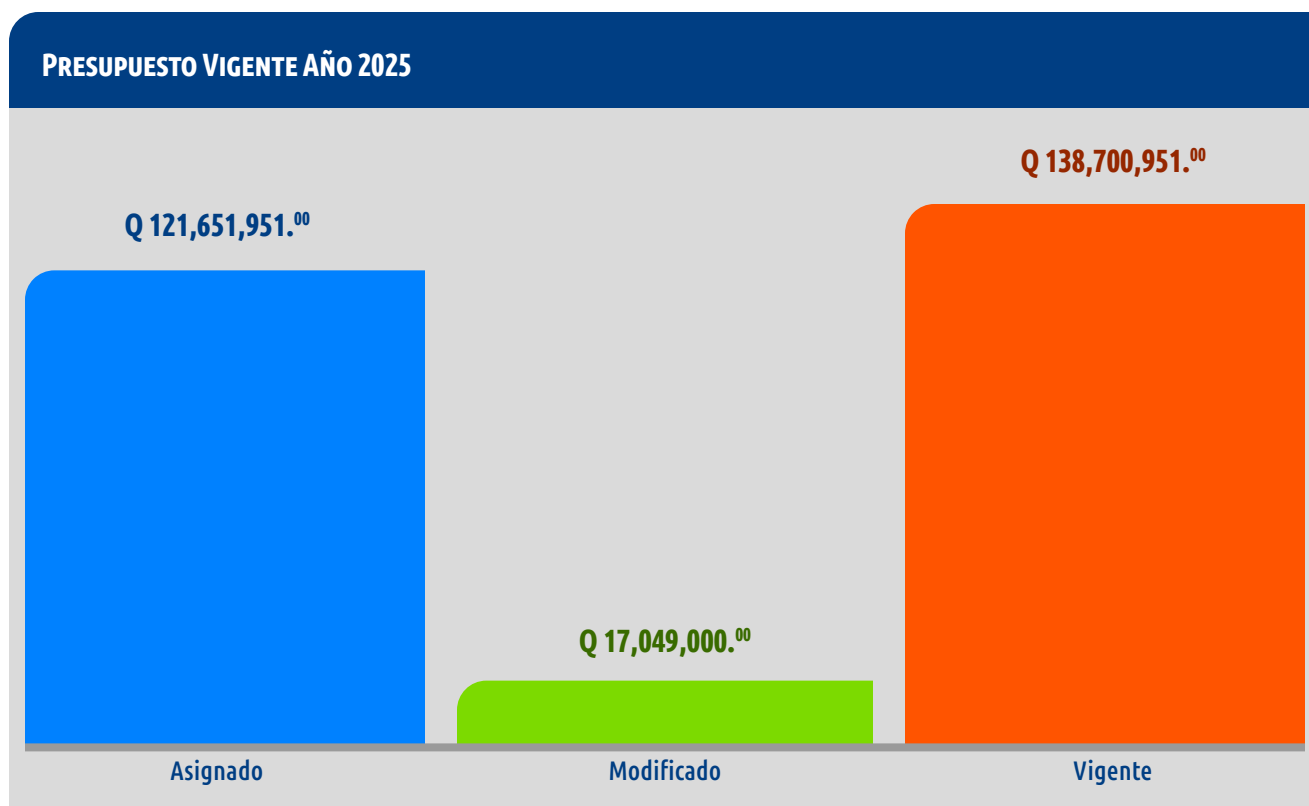


Gestión presupuestaria

En el año 2025, se asignó un presupuesto de ciento veintidós millones, seiscientos cincuenta y un mil novecientos cincuenta y un quetzales exactos (Q.121,651,951.00).

Durante el año se realizaron dos ampliaciones presupuestarias, con el objetivo de dar cumplimiento a las metas programadas en el Plan Operativo Anual. La primera por un monto de doce millones de quetzales exactos (Q.12,000,000.00) aprobada por medio del Acuerdo Gubernativo No. 95-2025, la segunda por un monto de cinco millones cuarenta y nueve mil quetzales exactos (Q.5,049,000.00) aprobada por medio del Acuerdo Gubernativo No. 142-2025.

Derivado de lo anterior, el presupuesto para el ejercicio fiscal 2025 ascendió a ciento treinta y ocho millones setecientos mil novecientos cincuenta y un quetzales exactos (Q.138,700,951.00).



Fuente: Reporte de SICOIN 2025.

Ejecución presupuestaria 2025

PORCENTAJE POR GRUPO DE GASTO AL 31 DE DICIEMBRE

Código	Grupo de gasto	% de ejecución
0	Servicios personales	93.02
1	Servicios no personales	82.5
2	Materiales y suministros	79.02
3	Propiedad, planta y equipo	80.26
4	Transferencias corrientes	91.44
9	Asignaciones globales	96.81
Total		89.26

Fuente: Reporte de SICOIN 2025.

PORCENTAJE POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO AL 31 DE DICIEMBRE

Código	Fuente de financiamiento	% de ejecución
11	Ingresos corrientes	85.36
12	Disminución de caja y bancos (fuente 11)	85.24
31	Ingresos propios	95.46
41	Colocaciones internas	95.05
43	Disminución de caja y bancos (fuente 41)	98.28
51	Disminución de caja y bancos (fuente 51)	84.61
Total		89.26

Fuente: Reporte de SICOIN 2025.

PORCENTAJE POR ACTIVIDAD AL 31 DE DICIEMBRE

Código	Actividad	% de ejecución
01-001	Dirección Superior	89.50
01-002	Servicios de Comunicación y Difusión	85.04
01-003	Servicios Administrativos	83.36
01-004	Servicios Financieros	79.77
01-005	Servicios Informáticos	83.54
11-001	Planificación de Censos y Encuestas	92.48
11-002	Servicios de Actualización Cartográfica	91.97
11-003	Generación de Encuestas Nacionales	96.83
12-001	Estadísticas Continuas	83.17
12-002	Índices e Indicadores Económicos	87.31
12-003	Precios de Referencia	72.73
12-004	Servicios Técnicos Regionales	85.73
Total		89.26

Fuente: Reporte de SICOIN 2025.

PORCENTAJE POR PROGRAMA AL 31 DE DICIEMBRE

Código	Programa	% de ejecución
1	Actividades Centrales	84.15
11	Generación de Censos y Encuestas	95.32
12	Producción de Estadísticas e Indicadores	85.37
Total		89.26

Fuente: Reporte de SICOIN 2025.

Balance general

SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA GUBERNAMENTAL
Contabilidad - Reportes - Balance General
Balance General

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE)
Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 1
FECHA : 6/01/2026
HORA : 14:03:21
REPORTE: R00807168.rpt

EJERCICIO: 2025

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

ACTIVO		PASIVO	
1000	ACTIVO	2000	PASIVO
1100	ACTIVO CORRIENTE (CIRCULANTE)	2100	PASIVO CORRIENTE
1110	ACTIVO DISPONIBLE	2110	Cuentas a Pagar a Corto Plazo
1112	Bancos	2113	Gastos del Personal a Pagar
Total de	ACTIVO DISPONIBLE	Total de	Cuentas a Pagar a Corto Plazo
	13,685,871.35		1,009,421.19
Total de	ACTIVO CORRIENTE (CIRCULANTE)	Total de	PASIVO CORRIENTE
	13,685,871.35		1,009,421.19
1200	ACTIVO NO CORRIENTE (LARGO PLAZO)	Total de	PASIVO
1220	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A LARGO PLAZO		1,009,421.19
1221	Cuentas a Cobrar a Largo Plazo	3000	PATRIMONIO
		3200	PATRIMONIO INSTITUCIONAL
Total de	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A LARGO PLAZO	3210	CAPITAL SOCIAL E INSTITUCIONAL
	1,449,644.58	3211	CAPITAL O PATRIMONIO INSTITUCIONAL
1230	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)	3212	Resultado del Ejercicio
1232	Maquinaria y Equipo	3212	Resultados Acumulados de los Ejercicios Anteriores
1237	Otros Activos Fijos		
2271	DEPRECIACION ACUMULADA	Total de	CAPITAL SOCIAL E INSTITUCIONAL
			28,347,749.25
Total de	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)	Total de	PATRIMONIO INSTITUCIONAL
	14,221,654.51		28,347,749.25
Total de	ACTIVO NO CORRIENTE (LARGO PLAZO)	Total de	PATRIMONIO
	15,671,299.09		28,347,749.25
SUMA ACTIVO		SUMA PASIVO Y PATRIMONIO	
29,357,170.44		29,357,170.44	


Sección de Contabilidad
José Estuardo López Najera
Jefe Sección de Contabilidad


Subgerencia Administrativa Financiera
Lic. Edgar Daniel Urbán Leiva
Subgerente Administrativo Financiero


Billy Humberto Velásquez Castañeda
Director Financiero
Ing. Oscar José Chávez Valdez
Gerente

Fuente: Dirección Financiera.

Estado de resultados

SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA GUBERNAMENTAL

Contabilidad - Reportes - Estado de resultados

Estado de Resultados

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE)

Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 1

FECHA : 6/01/2026

HORA : 14:04:51

REPORTE: R00801028.rpt

EJERCICIO : 2025

DEL 01 DE ENERO AL 31/12/2025

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	MONTO
5000	INGRESOS	114,517,011.25
510	INGRESOS CORRIENTES	114,517,011.25
5140	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	21,890,970.93
5141	Venta de Bienes	88,633.86
5142	Venta de Servicios	21,802,337.07
5160	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	75,403.32
5161	Intereses	75,403.32
5170	TRANSFERENCIAS CORRIENTES RECIBIDAS	92,550,637.00
5172	Transferencias Corrientes del Sector Público	92,550,637.00
6000	GASTOS	115,088,382.05
610	GASTOS CORRIENTES	115,088,382.05
6110	GASTOS DE CONSUMO	104,251,334.67
6111	Remuneraciones	85,702,177.18
6112	Bienes y Servicios	16,465,507.44
6113	Depreciación y Amortización	2,083,650.05
6120	INTERESES, COMISIONES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	8,336,669.51
6123	Derechos sobre Bienes Intangibles	2,296,020.30
6124	Otros Alquileres	6,040,589.21
6140	OTRAS PERDIDAS Y/O DESINCORPORACION	2,154,125.49
6142	Otras Perdidas	2,154,125.49
6150	TRANSFERENCIAS CORRIENTES OTORGADAS	346,752.38
6152	Transferencias Otorgadas al Sector Público	346,752.38
RESULTADO DEL EJERCICIO		-571,870.80


 José Estuardo López Nájera
 Jefe Sección de Contabilidad


 Elly Humberto Velásquez Castillo
 Director Financiero
 Dirección Financiera


 Lic. Edgar Daniel Olbán Leiva
 Subgerente Administrativo
 Subgerencia Administrativa
 Financiera
 SUBGERENTE


 Ing. Oscar José Chávez Valdez
 Gerente

Fuente: Dirección Financiera.

Opinión y conclusión de Auditoría Interna

SOBRE EL BALANCE GENERAL, ESTADO DE RESULTADOS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

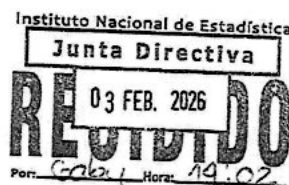


GOBIERNO DE LA REPÚBLICA
GUATEMALA

Instituto
Nacional de
Estadística

Oficio AI 51-2026
Guatemala, 30 de enero de 2026

Ingeniero
Oscar José Chávez Valdez
Secretario de Junta Directiva
Instituto Nacional de Estadística
Su Despacho



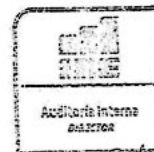
Ingeniero Chávez Valdez:

Hago de su conocimiento que hemos examinado el Balance General al 31 de diciembre de 2025, el Estado de Resultados y la Ejecución Presupuestaria por el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025; y las respectivas notas a los Estados Financieros y Ejecución Presupuestaria del Instituto Nacional de Estadística -INE-, los cuales fueron elaborados por la Dirección Financiera, de conformidad con la información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-, y el Sistema de Gestión -SIGES-.

El examen se efectuó con base en las Normas de Auditoría Interna Gubernamental, las cuales requieren que se planifique y ejecute la Auditoría de manera que se obtenga certeza razonable de la fiabilidad e integridad de la información financiera presupuestada en los estados financieros.

La Auditoría concluyó, por una parte, el análisis y verificación que los Estados Financieros citados fueron elaborados de acuerdo con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (Normas Internacionales de información Financiera), contenidos en el Manual de Contabilidad Gubernamental; y por la otra, el examen con base en pruebas selectivas de la evidencia que soporta las cifras y revelaciones presentadas en los Estados Financieros.

Al examinar el Balance General, se estableció que el total del activo del Instituto Nacional de Estadística al 31 de diciembre de 2025 asciende a Q29,357 millones, integrado por los rubros siguientes: Bancos Q13,685.8 millones; Cuentas y Documentos a Cobrar a Largo Plazo por Q1,449.6 millones; y Propiedad, Planta y Equipo Neto Q14,221.6 millones.



Oficio AI-51-2026 Pág. 1 de 2

Auditoría Interna	ine.gob.gt
PEX 2315-4700	Avenida La Reforma 4-22, zona 5, Ciudad de Guatemala
info@ine.gob.gt	

Fuente: Auditoría Interna.

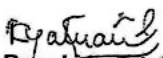
Así mismo del pasivo y patrimonio, se estableció que el total del pasivo a la misma fecha asciende a Q1,009.4 millones, correspondiente a Gastos del Personal a Pagar, en cuanto al Patrimonio de la Institución (total del activo menos el total del pasivo) asciende a Q28,347.7 millones.

En lo que respecta al Estado de Resultados se observó que, del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, se generó un Resultado del Ejercicio negativo por Q-571.8 miles, derivado que los ingresos ascendieron a Q114,517 millones, mientras que los egresos ascendieron a Q115,088.8 millones.

En lo que respecta a la Ejecución Presupuestaria se observó que, del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, se generaron ingresos por Q114,517 millones, equivalente al 82.6% y egresos por Q123,804.2 millones equivalente al 89.2%, ambos con relación al total del presupuesto vigente.

Con base en las pruebas realizadas concluimos que los estados financieros y ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal 2025 no contienen errores importantes que afecten su razonabilidad, por lo tanto, la información es íntegra y fiable.

Atentamente,


Licda. Rosa Lidia Tatuán Lemus
Directora de Auditoría Interna



C.c.: Archivo

Oficio AI -51-2026 Pág. 2 de 2

Comisión Nacional de Estadística

La Comisión Nacional de Estadística, es un organismo técnico de carácter consultivo según el Artículo número 20 de la Ley Orgánica del Instituto Nacional de Estadística que se integra de la siguiente manera:

1. El Gerente del INE, quien la preside.
2. Un representante del Ministerio de Economía.
3. Un representante del Ministerio de Finanzas Públicas.
4. Un representante del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación;
5. Un representante del Ministerio de Energía y Minas.
6. Un representante de la Secretaría General del Consejo Nacional de Planificación Económica.
7. Un representante del Banco de Guatemala.
8. Un representante de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
9. Un representante de las Universidades Privadas.
10. Un representante por cada uno de los sectores agropecuario, industrial y comercial, designado por las entidades representativas de dichos sectores.

Se realizaron 12 reuniones de convocatoria ordinaria donde se conocieron los siguientes temas:

- Avances de la Encuesta Nacional de Empleo e Ingresos Continua -ENEIC-.
- Metodología para el Cálculo del indicador ODS 2.
- Metodología del cambio de año base 2024, en el Índice de Precios al Consumidor, -IPC-.
- Presentación del informe de avances de la elaboración del Proyecto Censal Nacional Integrado -PCNI-.
- Presentación del Proyecto Censal Nacional Integrado -PCNI-.
- Presentación del Diseño Estadístico de la Encuesta Nacional de Inclusión Financiera de los Hogares -ENIFH-.
- Presentación de avances de la Encuesta Nacional de Inclusión Financiera de los Hogares -ENIFH-.
- Evaluación de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares -ENIGH- 2026-2027.
- Presentación del diseño de la Encuesta Nacional de Propósitos Múltiples -ENAPROM-.
- Presentación de la Boleta preliminar para la Encuesta Nacional de Propósitos Múltiples, -ENAPROM-.
- Presentación de avances de la Encuesta Nacional de Propósitos Múltiples -ENAPROM-.
- Informe Cuatrimestral de los avances de las encuestas programadas.
- Presentación de informe de resultados de la Encuesta Nacional de Empleo e Ingresos Continua -ENEIC- 2024-2025.
- Presentación de los Informes de los índices del IPC, IPP, ICC, e IPMC.



**Instituto
Nacional de
INE Estadística**



Más información en **ine.gob.gt**

